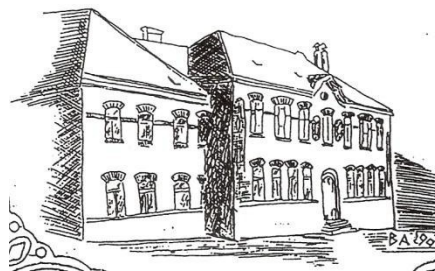


Pándi Általános Iskola  
2214 Pánd Fő út 17.  
Tel./Fax.: 06-29-630-010; 06-29-630-010  
e-mail: [pandsuli@gmail.com](mailto:pandsuli@gmail.com)  
OM azonosító: 032523



# Pedagógiai Program

**Pándi Általános Iskola**

# Tartalom

AZ INTÉZMÉNY ADATAI.....	4
Jogsabályi háttér.....	5
Helyzetelemzés 2024. ....	5
I. NEVELÉSI PROGRAM ISKOLÁNK KÜLDETÉSE .....	10
I.1. Az iskolában folyó nevelő - oktató munka pedagógiai alapelvei.....	10
I.2. Az iskolában folyó nevelő - oktató munka értékei, célja, feladatai, eszköze, eljárásai.....	11
1.2.3. Digitális stratégia, cyber stratégia.....	15
I.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....	16
I.4. Egészségfejlesztési program.....	26
I.4.1. A testi és lelki egészségre nevelés.....	28
I.4.2. Drogstratégia.....	28
I.5. Környezeti neveléssel összefüggő feladatok, környezettudatosság.....	30
I.6. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével.....	30
kapcsolatos feladatok.....	30
I.7. A pedagógusok helyi intézményi feladatai .....	31
I.7.1. Pedagógusok helyi intézményi feladatai.....	31
I.7.2. Osztályfőnöki feladatok.....	33
I.8. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai.....	34
tevékenység helyi rendje.....	34
I.8.1. A tanulási nehézséget, a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő.....	34
tevékenységek: sajátos nevelési igény .....	34
I.8.2. A beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek.....	36
Azt a gyermeket tekintjük BTM-es tanulónak.....	36
I.8.3. A szociális hátrányok enyhítése.....	37
I.8.4. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok .....	38
I.9. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje.....	40
I.10. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái.....	40
I.10.1. A diákokkal (és szüleikkel) való kapcsolattartás elektronikus módjai: .....	42
I.11. A tanulmányok alatti vizsgák - tantárgyanként, évfolyamonként - követelményei, alkalmassági vizsga szabályai .....	42
I.12. A tanulmányok alatti vizsga követelményei .....	44
I.13. Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítésével kapcsolatos .....	47
I.14. Felvétel és átvétel -Nkt. keretei közötti- helyi szabályai.....	48
I.15. Az elsősegély nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos.....	50
iskolai tevékenység .....	50
II. Helyi tanterv .....	51
II.1. A választott kerettanterv megnevezése, jellemzői .....	51

II.2. Választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások .....	52
II.2.1. Tantárgyi struktúra és óraszámok.....	52
II.3. A tankönyvek és más taneszközök kiválasztásának elvei.....	56
II.4. A NAT-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai.....	56
II.5. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának a módja.....	57
II.6. A választható tantárgyak, foglalkozások továbbá a pedagógusválasztás szabályai .....	58
II.7. A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése és értékelése, a magatartás és szorgalom minősítésének elvei..	60
II.7.1. Az értékelés (érdemjegyszerzés) gyakorisága .....	63
II.7.2. A választható tantárgyak értékelési módja.....	64
II.7.3. Magatartás jegyek .....	64
II.7.4. Szorgalmi jegyek.....	65
II.8. Csoporbontások .....	66
II.9. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő .....	66
nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag .....	66
II.10. Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek.....	67
II.11. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elv .....	71
II.12. Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje .....	72
II.12.1. Az iskolai beszámoltatások rendje .....	72
II.12.2. A tanulók szóbeli beszámoltatása.....	73
II.13. Az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és.....	73
szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai .....	73
II.14. A tanulók magasabb évfolyamra lépésének feltételei.....	76
II.15. Alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek .....	77
II.15.1. Komplex Alapprogram.....	77
II.15.2. Projektoktatás, témahetek.....	87
II.16. A szakmai alapidokumentumban meghatározott SNI típusra vonatkozó fejlesztő program .....	88
II. 17. Záró rendelkezések .....	90

## AZ INTÉZMÉNY ADATAI

Az intézmény neve:	Pándi Általános Iskola
Az intézmény székhelye:	2214 Pánd, Fő út 17.
Az intézmény telephelye:	2214 Pánd, Kultúr utca 1.
Alapító szerv neve:	Emberi Erőforrások Minisztériuma
Alapítói jogkör gyakorlója:	Emberi Erőforrások Minisztere
Alapító székhelye:	1054 Budapest, Akadémia utca 3.
Fenntartó neve:	Monori Tankerületi Központ
Fenntartó székhelye:	2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28.
Az intézmény működési területe:	Pánd község
Az intézmény jogállása:	Önálló jogi személy
Az intézmény gazdálkodása:	Nem önállóan gazdálkodó
Az intézmény köznevelési és egyéb alapfeladata:	
-	általános iskolai nevelés-oktatás
-	nappali rendszerű iskolai oktatás
-	alsó tagozat, felső tagozat
-	1. évfolyamtól 8. évfolyamig
-	többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók integrált nevelése-oktatása (egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos, enyhe értelmi fogyatékos
-	egyéb köznevelési foglalkozás
-	tanulószoba, napközi otthon
Az alapító okirat kelte:	1992. július 31.
Legutóbbi módosítása:	2023. szeptember 1.

**"Nem az a feladatunk, hogy a felnövekvő generációnak meggyőződéseket közvetítsünk. Hozzá kell segítenünk, hogy a saját ítélő erejét, a saját felfogóképességét használja. Tanuljon meg a saját szemével nézni a világban. (...) A mi vélekedéseink és meggyőződéseink csak a mi számunkra érvényesek. Az ifjúság elé tárjuk őket, hogy azt mondjuk: így látjuk mi a világot. Nézzétek meg most már ti is, milyennek mutatja magát nektek. Képességeket ébresszünk fel, és ne meggyőződéseket közvetítsünk. Ne a mi igazságainkban higgyen az ifjúság, hanem a mi személyiségünkben. Azt vegyék észre a felnövekvők, hogy mi keresők vagyunk, és őket is a keresők útjára kell vezetnünk."**

**/Rudolf Steiner/**

### Jogszabályi háttér

A pedagógiai program elkészítésénél az alábbi jogszabályi előírások alkalmazandók:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- 2023. évi LII. törvény A pedagógusok jogállásáról és a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek.
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet és módosításai
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)
- A tanév rendjéről szóló mindenkor miniszteri rendelet
- Az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet
- 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosítása

### Helyzetelemzés 2024.

Pánd község lakossága 2000 körüli fő. A nagykátai kistérség peremén helyezkedik el. Felnőtt lakosságának nagy része ingázó, a településen kívül tud munkát vállalni. Sok a munkanélküli. A cigány kisebbség száma a lakosság 5 %-a. Az olcsó telkek és lakások miatt több szociálisan hátrányos helyzetű család is betelepült a faluba.

Iskolánk, községünk egyetlen iskolája.

Budapest, Monor, Nagykáta vonzáskörzetéhez, a Monori Tankerületi Központhoz tartozik. Ez két dolgot határoz meg:

- az iskolával szembeni nagyobb szülői igényt
- és a végzett diákok a fentebb felsorolt városokba orientált továbbtanulását.

A családok többségével az iskolának jó a kapcsolata. Ugyanakkor egy nem elhanyagolható részüknél nagy nehézséget okoz az oktatáshoz szükséges szülői anyagi, erkölcsi háttér biztosítása.

Számunkra is egyre nehezebb, hogy pozitív hagyományainkat megtartva, az iskolai oktatás, nevelés szintjének megtartása, esetleg javítása. Módszereink megújítására lehetőséget teremt, hogy 2019 szeptemberétől bevezetésre került a Komplex Pedagógiai Alapprogram (KAP).

**Az intézmény fontosabb statisztikai adatai:**

- 8 évfolyamos általános iskola, évfolyamonként egy-egy osztály (tanulócsoport)
- egyre több az SNI és BTMN tanuló, akiket integráltan oktatunk
- a tanulók egy része hátrányos helyzetű
- a napközi otthonos ellátást 3 csoportban biztosítjuk az alsósok számára
- a felsősök a tanulószobát vehetik igénybe
- minden tanuló igényelheti a menzát.

A tanulók összetétele heterogén. Ebben lényeges változás az elkövetkezendő években sem várható. A hátrányos illetve halmozottan hátrányos helyzetű tanulók szüleinek jelentős része a társadalom elesett, szegény rétegéhez tartozik: munkanélküliek, szakképzettségüket hasznosítani nem tudó fiatalok. Az egyre növekvő társadalmi egyenlőtlenség is feszültséget okoz. A társadalom peremére szorultaknak kevés esélyük van helyzetük megoldására. A vállalkozók sem jönnek szívesen vidékre. Ilyen környezetben az iskolának az átlaghoz képest több feladatvállalással kell működnie.

### **Személyi feltételek**

Az elkövetkezendő időben legfontosabb a szakos ellátás javítása. A pedagógusok fontosnak tartják az önképzést, továbbképzéseken való részvételt.

Az iskola érdekét és zavartalan működését szem előtt tartva, az anyagi lehetőségek figyelembevételével, tudatosan tervezzük a pedagógusok továbbképzését.

Az általános közzétételi lista az iskola honlapján ([www.pandsuli.hu](http://www.pandsuli.hu)) és az Oktatási Hivatal oldalán ([www.oktatas.hu](http://www.oktatas.hu)) is megtalálható.

### **Tárgyi feltételek**

Az általános iskola 8 tanteremmel, 3 (számítástechnika, fejlesztő, napközis) szaktanteremmel, 1 tornateremmel és egy sportpályával rendelkezik. Az iskola udvarán külön épületben van az étkeztetést biztosító ebédlő és tálalókonyha. Az iskola épülete az elmúlt években jelentős felújításon ment keresztül: önkormányzat energetikai pályázatának támogatásával megtörtént a külső nyílászárók cseréje, külső hőszigetelése, valamint napelemek elhelyezése. Szintén önkormányzati támogatással megújult a tálalókonyha és az étkező. A tankerület felújította a tetőszerkezetet, a vizesblokkokat, megtörtént a belső nyílászárók festése.

### **A fejlesztéshez szükséges erőforrások**

a. Szellemi eredetűek:

A nevelőtestület szakmai összetétele garantálja az új kihívásoknak való megfelelést. Az át – és továbbképzések rendszerének kidolgozása az érintettek bevonásával történik.

b. Anyagi, tárgyi erőforrások:

A gazdálkodást egyre inkább az ésszerűség, a takarékoság kell, hogy jellemezze, így a fenntartói támogatáshoz különböző pénzforrások bővítésével kell hozzájárulni. Az üzemeltetésen túl a fenntartói esetleges külön támogatásból, a szülőktől a vállalkozóktól, pályázatokból és alapítványi támogatásokból kell a feladatokat, a fejlesztéseket megoldani.

Az iskolaépület állagmegóvásán és javításán kívül fontos a külső környezet képét esztétikailag tovább rendezni.

A szép környezet nem csak a tartalomhoz, feladatokhoz illő formát adja, hanem önmagában is vonzó, kedvezően befolyásolja a tanulók személyiségének fejlődését.

### Az iskola irányítása, szervezeti felépítése

A munkáltatói jogkört a **Monori Tankerületi Központ** vezetője gyakorolja.

A Monori Tankerületi Központ biztosítja az intézmény fenntartását és a megfelelő működését, gazdálkodását.

Az iskola **igazgatója** irányítja az iskolát, és ellátja a ráruházott feladatokat.

Az igazgató a feladatait a **helyettessel** osztja meg, aki távollétében helyettesíti. Feladatkörét munkaköri leírás szabályozza.

Az igazgató, az igazgatóhelyettes, a **munkaközösség vezetők** alkotják az iskola vezetőségét. Észrevételeikkel, tanácsaikkal, feladatvállalásukkal eredményesen segítik a vezető munkáját.

Jelentős segítő munkát végez a **diákönkormányzat patronálásával megbízott pedagógus**.

Az osztályok élén **osztályfőnökök** állnak, feladatuk az adminisztratív teendők ellátásán túl a nevelési – oktatási feladatok koordinálása, folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, a Monori Kormányhivatallal, a helyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, valamint a község egyéb intézményeivel. Aktív részvétellel járulnak hozzá az iskolára háruló feladatok megvalósításában.

Iskolai – **szülői munkaközösség**:

Tagjait a tanév első szülői értekezletén választják a szülők. A munkaközösségbe minden osztályból két főt delegálnak, akik évente legkevesebb három alkalommal üléseznek. Tájékoztódnak a nevelés-oktatás helyzetéről, véleményeiket és javaslataikat rögzítik. Segítik a tanórán kívüli programok, kulturális- és sportrendezvények lebonyolítását /Egészségnap, Családi nap, Kultúra éjszakája, Adventi vásárok, Meselovagok napja, táborok, kirándulások, farsangi bál, gyereknapi stb./

Az intézmény működésének rendjét az SZMSZ határozza meg.

### **Szülői munkaközösség**

Tanulóink nevelésének hatékonyságának érdekében maximálisan jó együttműködésre kell törekednünk a szülőkkel, a családokkal. Ezért a már hagyományosnak mondható formák - szülői értekezlet, családlátogatás - mellett újabb lehetőségeket is bevezettünk, és folyamatosan keressük a kapcsolattartás lehetőségeit.

Iskolai és osztály szinteken is minél több közös ünnepséget, rendezvényt tartunk /iskolanap, egészségnap, Családi nap, Meselovagok napja, adventi vasárnapokon műsor és vásár, Kultúra éjszakája, iskolai karácsony, Anyák napja, farsang, közös kirándulás, sport, túra/.

Nyílt napok” szervezése.

Fontosnak tartjuk, hogy a szülők aktív szerepet vállaljanak a pedagógusokkal együtt a szabadidő helyes megszervezésében, eltöltésében / színház, kiállítás-látogatás, tömegsport, versenyek, hobbitevékenység, klub-délután, Erzsébet-tábor./.

### **Diákönkormányzat**

Az iskola eredményes működése, a demokratizmus érvényesülése elkerülhetetlen az egyre önállóbban működő tanulói önkormányzatok nélkül.

Képviselőiknek biztosítani kell a lehetőséget, hogy rendszeresen, tevékenyen bekapcsolódjanak az iskolai rend, fegyelem biztosításába és a társadalmi tulajdon védelmébe. Vegyenek részt különböző rendezvények / kulturális, sport, községi rendezvények, környezetvédelmi/ események rendezésében, szervezésében.

A Diákönkormányzat saját munkaterv alapján működik.

A Diákönkormányzat patronáló tanárát a diákok és a tantestület javaslata alapján az igazgató bízza meg.

### **Óvoda és iskola kapcsolata**

Együttműködésünk évek óta szoros és jó. Az óvoda és az iskola közötti átmenet problémáinak leküzdésében segít a leendő első osztályos tanító látogatása az óvodai foglalkozásokon, szülői értekezleteken, ahol tájékoztatja a szülőket, az iskolába lépéssel kapcsolatban. Részt vesz az óvodai rendezvényeken /ballagás, Anyák napi műsor/, folyamatos kapcsolatot tart a csoport óvónőjével.

A csoportvezető óvónővel együtt szervezi az óvodások iskolába látogatását, iskolai foglalkozásokon való részvételét.

Az óvónő meglátogatja az első osztályosokat tanítási órákon. Az átmenetek kezelése érdekében klubokat hoztunk létre.

Feladat: a klubok működtetése.



## **Egyéb kapcsolatok**

### *Egyház:*

Fontos szerepe van az erkölcsi nevelésben a református hitoktatásnak. A szülők igényei szerint biztosítjuk a katolikus hitoktatást

### *Művelődési Ház, Könyvtár:*

Hagyományosan jó a kapcsolat az intézmények között, hiszen mindannyiunk közös érdeke, feladata a tartalmas, harmonikus, élmény dús gyermekkor megvalósítása.

Rendszeresen közös rendezvényeket szervezünk. /szavalóverseny, könyvtári órák, ünnepélyek, előadások stb./

### *Háziorvos, Fogászat és Védőnői Szolgálat:*

Közös egészségnevelési program kidolgozása, megvalósítása.

### *Monor és Térsége Integrált Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat*

A gyermekek családban való nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése érdekében, igényeiknek és szükségleteiknek megfelelő szolgáltatásokat nyújt.

### *Iskolai szociális segítő*

A gyermeknek, a családjának és az intézmény pedagógusainak nyújt támogatást olyan módon, hogy segíti a gyermeket a korának megfelelő, a tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez, a köznevelési intézménybe való beilleszkedéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében. Segíti a gyermekek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők feltárását és megoldását. Segíti a gyermek családját és a pedagógust is a gyermek szükségleteinek felismerésében és figyelembevételében, elsődlegesen a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetésében.

A szociális segítő részt vállal a köznevelési intézmény mentálhigiéniai-, sport-, és kulturális rendezvényeinek szervezésében, lebonyolításában, valamint aktív részvételével elősegíti a prevenció programok szervezését, megvalósítását.

A szociális segítő igény esetén lehetőségéhez mértén részt vesz a tantestületi-, és a szülői értekezleteken.

### *Tájház:*

Tájházi rendezvényeken való részvétel, iskolai foglalkozások „külsős” helyszíne.

### *Önkormányzat:*

A Polgármesteri Hivatal dolgozói és az Önkormányzat Képviselő-testülete segíti, támogatja munkánkat.

Iskolánk 2020 szeptemberében bekapcsolódott a Tanítsunk Magyarorszáért Programba, mely a Nemzeti Tehetség Központ részeként, a Tanítsunk Magyarorszáért Alapítvánnyal együttműködésben folytatja a kortárs mentorálást országszerte. A program célja kettős. Egyrészt a kistelepülésen élő általános iskolások támogatása tanulmányaik sikeres elvégzéséhez, másrészt pedig a kölcsönös tanulásról, egymás támogatásáról, a magyar közösségek megerősítéséről szól.

## I. NEVELÉSI PROGRAM ISKOLÁNK KÜLDETÉSE

„A gyermek feje nem edény, amit meg kell tölteni, hanem fáklya, amit lánggra kell lobbantani.”  
(Galileo Galilei)

### I.1. Az iskolában folyó nevelő - oktató munka pedagógiai alapelvei

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján megfogalmaztuk az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelveit, céljait, feladatait.

Pedagógiai munkánkat meghatározó értékeink:

- Nevelésünk középpontjában a gyermek áll.
- Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
- A sajátos nevelési igényű, ill. beilleszkedési és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek speciális igényeit figyelembe vesszük, részükre képességeikhez igazodó oktatást szervezünk, hogy fejlődésük az elvárthoz minél jobban illeszkedjen, valamint eredményesen tagozódhassanak be a felnőtt életbe, társadalmi beilleszkedésük eredményes legyen.
- Példák és eszményképek bemutatásával nevelünk az élet tiszteletére, a munka megbecsülésére, a természet szeretetére, önfegyelemre, másokkal szembeni türelemre.
- Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre.

Iskolánk céljai a tanulók sikeres nevelés-oktatása érdekében:

- A tanulók képességeinek és kulcskompetenciáinak – lehetőség szerint – egyénre szabott fejlesztése.
- Az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességek fejlesztése.
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása.

- Korszerű természettudományos és társadalomtudományos műveltségkép kialakítása, melyet tanulóink eszközként használhatnak a valóság viszonyrendszerének megértéséhez, és alkalmazhatnak különböző cselekvésformákban.
- Hazáját ismerő és szerető, a nemzeti hagyományokat és az iskolai hagyományokat őrző fiatalok nevelése.
- A tehetség kibontakozásának a segítése, a differenciálással történő fejlesztés és a hátránykompenzálás az iskolai élet minden területén.
- Tanulóink önismeretének fejlesztése, autonóm személyiségek kialakítása. Olyan személyiségek fejlesztése, akik kellő önismerettel rendelkeznek, akik önállóan döntenek képességeiket, lehetőségeiket ismerve. Így egy következő életszakaszban képesek az önmegvalósításra. Felkészítjük őket az esetleges kudarcok elviselésére is.
- Az anyanyelv helyes használata szóban és írásban, a kommunikációs képességek fejlesztése.
- Célunk, hogy tanulóink megismerjék az egészséges életmód legfontosabb szabályait, tisztában legyenek az egészséges táplálkozás, a rendszeres mozgás egészséget befolyásoló hatásával, a testi- lelki higiéne fontosságával.
- Az ökotudatos magatartásformák kialakítása a tanulóban.
- A diákok morális és esztétikai szemléletének alakítása, az értékes alkotások iránti igény megalapozása.
- Az önálló, felelős állásfoglalás, cselekvés alapjait és az életkornak, fejlettségi foknak, saját személyiségjegyeknek megfelelő készségeit kimunkáló pedagógiai tevékenység.
- A szorgalom, tudás, a tisztességes munka jelentsen értéket.
- A megbízhatóság, egymás iránti türelem, felelősségtudat fejesse ki fiataljaink számára az erényt akkor is, ha környezetükben ez nem értéként mutatkozik.
- Olyan segítő légkör kialakítása, melyben biztosítani tudjuk a gyermekek harmonikus testi-lelki fejlődését, értelmük fejlesztését, képességeik, ismereteik, jártasságaik, érzelmi, akaratni tulajdonságaik, életkori sajátosságaiknak megfelelő, erkölcsös, önálló életvitelre szoktató tudatos jellemformálását.
- Váljanak felelős állampolgárokká, magán érdekeiket tudják összeegyeztetni a közérdekkel.
- A nevelés-oktatás eszközeivel, igyekezzünk megakadályozni a társadalmi leszakadás folyamatát a tehetséggondozás megvalósításával segítsük a bennük rejlő képességek kibontakoztatását.
- Váljanak testileg, lelkileg, szellemileg egészségesen fejlődő generáció fiatal tagjaivá.
- Szerezzenek olyan ismereteket, melyek tovább fejleszthetők lesznek későbbi életükben.
- Rendelkezzenek olyan alpműveltséggel, mely továbbvihető a középiskolába.
- Tiszteljék szüleiket, társaikat, tanáraikat és minden embertársukat.
- Legyen számukra érték a tudás, a szorgalom, a megismerni vágyás, hogy önálló gondolkodásuk fejlődjön, öntevékeny, kommunikatív és gyakorlatias felnőtté váljanak.
- Sajátítsák el, és gyakorolják a közösség által elvárt, alapvető emberi viselkedési normákat.
- Sorsukat, jövőjüket illetően rendelkezzenek határozott elképzelésekkel

## I.2. Az iskolában folyó nevelő - oktató munka értékei, célja, feladatai, eszköze, eljárásai

A fejlesztési területek – nevelési célok áthatják a pedagógiai folyamat egészét, s így közös értékeket jelenítenek meg. A célok elérése érdekében a pedagógiai folyamatban egyaránt jelen kell lennie az ismeretszerzés, a gyakoroltatás-cselekedtetés mellett a példák érzelmi hatásának is.

E területek – összhangban a kulcskompetenciák alapját adó képességekkel, készségekkel, az oktatás és nevelés során megszerzett ismeretekkel, és a tudásszerzést segítő attitűdökkel – egyesítik a hagyományos értékeket és a XXI. század elején megjelent új társadalmi igényeket.

A nevelési célok a következőképpen érvényesülnek a tartalmi szabályozás különböző szintjein, és valósulnak meg a köznevelés folyamatában:

- beépülnek az egyes műveltségi területek, illetve tantárgyak fejlesztési követelményeibe, tartalmaiba;
- tantárgyak részterületeivé válhatnak, vagy önálló tantárgyként jelenhetnek meg az iskola helyi tanterve szerint;
- alsó tagozaton tematizálják a tanítói munkát, a felsőbb évfolyamokon pedig elsősorban az osztályfőnöki órák témaköreit;
- témákat, fejlesztési helyzeteket körvonalaznak a nem tanórai keretek között folyó, egyéb iskolai foglalkozások, programok számára.

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka értékei, céljai, feladatai

Oktatási és nevelési módszereinkben követjük jól bevált hagyományainkat, emellett nyitottak vagyunk azokra az újításokra, melyek munkánk hatékonyságát növelik.

A tanulók személyiségfejlődését kibontakoztató pedagógiai folyamatban az alapismeretek közvetítésén túl feladatunk az önálló ismeretszerzés igényének kialakítása, a kommunikációs képesség és készség fejlesztése, a világszemlélet, világkép formálása, a kreatív és kritikai gondolkodás fejlesztése, egészséges életmódra és környezettudatos gondolkodásra nevelés.

Előtérbe kerül a komplex személyiségfejlesztés, a személyes, szociális és kognitív kompetenciák kialakítása, fejlesztése, megerősítése. Arra törekszünk, hogy tanulóink tudásukat minden élethelyzetben tudják alkalmazni.

A fentiekén túl kiemelt feladatunk, hogy az alább felsorolt értékeket tanulóink is fontosnak tartsák:

Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére. Törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete.

Célunk a digitális képességek, a digitális írástudás fejlesztése, a digitális eszközök tanulás szolgálatába történő állítása.

Fontosnak tartjuk, hogy az iskolai szintű rendezvényeink, ünnepélyeink egyaránt hassanak az értelemre és az érzelemre, maradandó élményt nyújtsanak diákoknak, vendégeknek, tanároknak.

Az egészséges életmódra nevelés érdekében fontosnak tartjuk pozitív életmódminták megismerését és alkalmazását, a harmonikus személyiség értéként való tiszteletét.

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka eszközei, eljárásai:

A fent megnevezett célok, értékek elérését szolgálják a tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az ezekhez a tevékenységekhez kapcsolódó rendszeres és komplex ellenőrzés és értékelés.

Az iskola pedagógusai által alkalmazott – az életkori sajátosságokhoz igazodó – egységes nevelési módszerek a tanulóink személyiségfejlesztésére és a közösségfejlesztésre irányulnak.

A tanítási órákon törekszünk a differenciált tevékenységi formák szervezésére, a tanulói tevékenykedtetés előtérbe helyezésére.

Támogatjuk a nevelőtestületen belüli és az intézmények közötti szakmai együttműködéseket.

Sokféle szabadidős és sporttevékenységünk, tehetséggondozó és felzárkóztató munkánk, kulturális rendezvényeink, mind tanítványaink tehetségének felismerését, annak kibontakoztatását szolgálják.

Fontos feladatunk a differenciálással történő fejlesztés, a hátránykompenzálás az iskolai élet minden területén.

Annak érdekében, hogy az első osztályosok iskolába való beilleszkedése zökkenőmentes legyen, feladatunk a tanulószervezésben olyan tevékenységek előtérbe helyezése, amelyek megkönnyítik a gyermekek átvezetését az óvodai játékközpontúságból az iskolai tanulásba.

Iskolánkban olyan légkört alakítunk ki, ahol tanár, diák, szülő egyaránt jól érzi magát. Ez a kapcsolatrendszer a kölcsönös érdeklődés, bizalom, aktív közreműködés és folyamatos kommunikáció alapján működik.

A pedagógus személyisége, viselkedése, külső megjelenése, szavainak és tetteinek összhangja az egyik legfontosabb és legmeghatározóbb minta. Személyes példamutatással neveljük tanítványainkat toleranciára, empátiára, az emberi jogok tiszteletben tartására.

### I.2.1. Az eredményes tanulás segítésének elvei

Minden tanköteles korú tanulónak törvényben biztosított joga, hogy a neki megfelelő nevelésben- oktatásban részesüljön. Ennek érvényesítéséhez az iskolának (az iskolafenntartóval, az iskola működtetőjével, a családdal, a gondviselővel, szakmai és civil szervezetekkel együttműködve) a következő elvek szerint kell biztosítania a nevelő-oktató munka feltételeit:

- o a képességek megismerése és fejlesztése, a készségek, ismeretek, tudástartalmak megalapozása, az attitűdök alakítása az 1–4. évfolyamon;
- o folyamatos, egyénhez igazodó fejlesztés, a tudás bővítése, megszilárdítása az iskolázás további szakaszaiban;
- o az eredményes szocializáció akadályainak korai felismerése és kezelése pedagógiai eszközökkel;
- o a tanuló tanulási nehézségeinek feltárása, problémái megoldásának segítése az iskolai nevelés-oktatás egész folyamatában és annak valamennyi területén;
- o a tanulást érintő lemaradás, illetve a tanulói leszakadás megakadályozásának érdekében a tanuló személyiségének, szociokulturális háttérének megismerése, a tanulás eredményességét növelő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- o a tanuló önmagához és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményeinek, tehetség jegyeinek feltárása, fejlesztése a tanórákon, más iskolai foglalkozásokon, és e tevékenység támogatása az iskolán kívül is;
- o motiváló és hatékony tanulásszervezési eljárások alkalmazása, akár játékok segítségével (pl. sakk, logikai játékok);
- o egységes alapokon nyugvó tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása;
- o a sajátos nevelési igényű, akadályozott, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdők elfogadása, beilleszkedésük feltételeinek kölcsönös alkalmazkodáson alapuló megteremtése, a képességprofilhoz viszonyított haladás elismerése, a tanulásban meghatározó képességek feltárása és fejlesztése.

### I.2.2. Képesség-kibontakoztató felkészítés

A képességeket kibontakoztató felkészítés a személyiséget fejlesztő pedagógiai munkával és közösségfejlesztés segítségével járul hozzá a tanulási kudarcból, a szociális hátrányból eredő lemaradás csökkentéséhez, a tanuló egyéni képességeinek, tehetségének kibontakoztatásához, tanulási, továbbtanulási esélyeinek növeléséhez. A képesség-kibontakoztató felkészítés megszervezhető integrált keretek között is, ha a közösség- és a személyiségfejlesztés halmozottan hátrányos helyzetű és az e körbe nem tartozó tanulók közös felkészítése keretében valósul meg, kiegészülve a társadalmi kirekesztés minden formáját elutasító, és a bármely oknál fogva hátrányos helyzetben lévők társadalmi beilleszkedését elfogadó és segítő magatartásformák és készségek kialakításával, az ezek alapjául szolgáló képességek kibontakoztatásával.

Elsődleges célunk gyermekeink neveltetésének, gondolkodásának, értelmi képességeinek fejlesztése, a tanterv hatékony és sikeres elvégzésével.

Törekszünk olyan iskolai légkör kialakítására, ahol tanulóink érdekében a szülők a pedagógusokkal összefognak és szorosán együttműködnek, bevonva és ösztönözve őket az iskolai életbe.

Gondot fordítunk diákjaink személyiségének sokoldalú fejlesztésére, figyelembe véve a különböző életkori sajátosságait, képességeiket, igényeket, mindezeket az alapvető magatartási normák betartásával.

Az átadott és megszerzett ismeretek elsajátításával felkészítjük tanulóinkat az eredményes továbbtanulásra.

Célunk, hogy iskolánk minden tagja önmagával és környezetével szemben igényes, természet értékeit szem előtt tartó emberré váljon.

Nevelési-oktatási feladataink között kiemelkedő jelentőséggel bír a hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű tanulóink segítése, felzárkóztatása.

Nevelési oktatási céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjainak legalább a kilencven százaléka a nyolcadik évfolyam végén:

- minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott tovább haladási feltételeinek, (Természetesen elsődleges célunk az, hogy tanulóink többsége – vagyis több mint ötven százaléka – a minimális követelmények teljesítményén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten feleljen meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.)
- rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen,
- ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségekben éléshez szükséges viselkedés-és magatartásformákat,
- határozott elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.
- rendelkezik az egész életen át tartó tanulás képességével, matematikai, informatikai és szövegértési kompetenciákkal

### 1.2.3. Digitális stratégia, cyber stratégia

#### **Általános cél:**

Az intézmény biztosítsa a társadalom és a munkaerő-piac által elvárt digitális kompetenciákat, és használja ki a digitális technológiákban rejlő lehetőségeket a hatékonyabb, eredményesebb, méltányosabb működés érdekében.

#### **Célrendszer:**

- Tanítás-tanulás módszertan
- A pedagógusok IKT tudása, módszertani kultúrája, motivációja és használata feleljen meg a digitális oktatás követelményeinek.
- A digitális tartalomkínálat, módszertani támogatás, tudásmegosztás tegye lehetővé, hogy az IKT eszközök használata minden tantárgy esetében beépüljön a tanítás-tanulás és az értékelés folyamatába.
- Infrastruktúra
- A tantermek internet és eszközellátottsága feleljen meg a digitális oktatás követelményeinek.
- A tanulók számára biztosított eszközrendszer feleljen meg a horizontális (IT biztonság, esélyegyenlőség) követelményeknek
- Teljes vírusvédelem, cyber biztonság
- Az intézményi informatikai rendszer magas szintű védelemmel rendelkezzen a kiber támadásokkal szemben.
- A pedagógusok részére IT biztonsági, valamint az új informatikai rendszerek használatához kapcsolódó tematikus képzés biztosítása, szervezése.
- Az aktuális IT biztonsági problémák kommunikálása.

### I.3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A tanulók személyiségfejlesztése során legfontosabb feladatunk, hogy minden tevékenységünket – a nevelés és oktatás területén egyaránt – a gyerekek szeretete hassa át. Lássuk meg, láttassuk meg és fejlesszük tovább a gyermekek személyiségében rejlő értékeket.

Iskolánk alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét széleskörűen fejlessze. Célkitűzéseink alapján az alábbi pedagógiai feladatok köré csoportosítjuk a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos teendőinket. Az értelmi nevelés területén nagy hangsúlyt fektetünk a kulcskompetenciák fejlesztésére.

A Kormány 5/2020. (I.31.) Korm. rendelete Kulcskompetenciák fejlesztése a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet módosításáról – alapján a kulcskompetenciák:

1. A tanulás kompetenciái
2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)
3. A digitális kompetenciák
4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák
5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

A felsorolt kulcskompetenciákon felül a következő nevelési területek fejlesztése áll pedagógiai munkánk középpontjában:



- Egészséges életmódra nevelés, testi, lelki egészség, mely a tanórai és az egyéb foglalkozások során - az egészségnevelési és környezeti nevelési programmal koherensen - jelenik meg a gyakorlatban: a fizikailag aktív, egészségtudatos életvezetésre, a motoros műveltség eszközeivel való személyiségfejlesztésre és a tehetséggondozásra épül, továbbá az egészségmegőrzést is szervesen magában foglalja.
- Környezettudatos magatartás, mely a fenntarthatóság szempontjaira koncentrál.
- Társkapcsolatokkal kapcsolatos ismeretek elsajátíttatása (szociális kompetencia).
- Tanulásirányítás – önálló tanulás képessége.
- Aktív állampolgárságra nevelés (konfliktuskezelés, együttműködés képessége), amelynek szerves része az egészséges nemzeti öntudatra szocializálás.
- Értékkorrekciók, beállítódások kialakítása (felelősség, autonóm cselekvés, megbízhatóság, tolerancia, társadalmilag elfogadott viselkedésformák).
- A nemzeti összetartozás ápolására irányuló hazafias elköteleződésre nevelés, mely nem irányulhat a szegregáció, a nemzetiségek és más nyelvi-vallási etnikumok diszkriminációjára.

#### A nevelési-oktatási célok megvalósítása a tanítási órán

A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra.

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

A motiválás célja a gyermekek tanulásra ösztönzése, a tanulási kedv felébresztése és fenntartása a tanulási folyamat végéig. A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, állandó aktivitását biztosítják. Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez igazodó nevelő-oktató munka. A pedagógusok ennek érdekében előnyben részesítik a változatos munkaformákat (egyéni, páros, csoport). A tanulási tevékenységben növekvő szerepet kapnak az együttműködéssel végzett feladatok (kooperáció), a gyerekek által megvalósított szóbeli és közvetlen kommunikáció.

#### **A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

Arra törekszünk, hogy a közös családi és iskolai nevelés eredményeképpen minél több tanulóban kialakítsuk az alábbi tulajdonságok többségét:

- humánus,
- erkölcsös,
- fegyelmezett,
- művelt,

- kötelességtudó,
- érdeklődő, nyitott,
- kreatív, alkotó,
- becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát,
- képes a problémák érzékelésére és megoldására,
- gyakorlatias,
- képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetben,
- van elképzelése a jövőjét illetően,
- jó eredmények elérésére törekszik (játékban, munkában, tanulásban) becsüli a tudást,
- öntevékenyen, aktívan vesz részt a tanulásban,
- ismeri a tanulás helyes és hatékony rendszereit,
- képes tudását tovább fejleszteni és önállóan ismereteket szerezni.
- tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti,
- képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
- mindennapi életben felhasználható képességekkel rendelkezik,
- ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:
- nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
- a természetet, a környezet értékeit,
- más népek értékeit, hagyományait,
- az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit,
- a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és természeti környezetben,
- ismeri és alkalmazza a közösségben éléshez szükséges magatartásformákat,
- ismeri és betartja a különféle közösségek (család, iskola, társadalom) együttélését biztosító szabályokat,
- ismeri és alkalmazza az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit, így:
- viselkedése udvarias,
- beszéde kulturált,
- társaival együttműködik,
- szüleit, nevelőit, társait szereti és tiszteli,
- képes szeretetet adni és kapni
- szereti hazáját,
- megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket,
- szellemileg és testileg egészséges, edzett, egészségesen él, szeret sportolni, mozogni,
- megjelenése és személyes környezete tiszta, ápolat, gondozott.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A tanulók erkölcsi nevelése.

Feladat: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása személyes példamutatással is.

2. A tanulók értelmi nevelése.

Feladat: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismertszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása, egyéni érdeklődésük, irányultságuk figyelembevételével.

3. A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.

Feladat: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttélési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

4. A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.

Feladat: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeikre és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

5. A tanulók akarat nevelése.

Feladat: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

6. A tanulók nemzeti nevelése.

Feladat: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelet, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése, a helyi hagyományok ápolása.

7. A tanulók állampolgári nevelése.

Feladat: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskola és a helyi közéletben való részvételre.

8. A tanulók munkára nevelése.

Feladat: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetünk rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

9. A tanulók testi nevelése.

Feladat: A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges edzett személyiség kialakítása. Az egészség és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása, az alkohol, a drog, a dohányzás káros hatásának megismertetése, a megelőzés fontosságának hangsúlyozása. A mindennapos testnevelés keretein belül az úszásoktatás lehetőségének megteremtése, kihasználva a környező települések adta lehetőségeket. / Monor-uszoda/. Természet közeli sporttáborok, kerékpáros vándortáborok szervezése.

10. A tanulók környezeti nevelése.

Feladat: A tanulók környezettudatosságának kialakítása, fejlesztése.

Környezetünk, Földünk megismerése, védelme. A természet jobb megismerése érdekében erdei tábor szervezése, ahol az élő környezet tanulmányozására van lehetőség. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat, lehetőségeket minden tanítási órán és tanórán kívüli tevékenység során ki kell használni, kapcsolni a tananyagok, foglalkozások témáihoz.

Az iskola cél – és feladatrendszerét általános vonatkoztatásban a CXC 2011. Köznevelési Törvény és a Kerettanterv alapelvei határozzák meg.

Az iskolai nevelés fő célja, hogy a tantárgyak ismeretanyagán keresztül általános értékeket közvetítsünk a tanulóknak. A célok között meghatározó a nemzeti hagyományokra épülő erkölcsiség és szellemiség kialakítása, ahol az ember a legfőbb érték.

Megvalósítása során legfontosabb feladatunk a személyiség sokoldalú fejlesztése:

- magas szintű oktatás, szilárd alpműveltség átadása;
- a tanulók sokoldalú, nyitott, érdeklődő, kreatív személyiséggé fejlesztése, szilárd jellemének kialakítása, felelősség önmagukért és másokért;
- testileg, lelkileg, szellemileg, életmódjukat tekintve egészséges ifjak nevelése, önállóság, önfejlesztés, önnevelés kialakítása;
- ízlésük, esztétikai érzékük, igényük kialakítása;
- tudjanak élni jogaikkal és teljesítsék kötelességeiket.

1. Egyetemes emberi értékek közvetítése

- az emberi méltóság tisztelete
  - egymás segítése
  - humanizmus
  - hazaszeretet
  - nyitottság és tolerancia más népek, kultúrák és szokások iránt, elfogadni mások másságát!
- a) A környezet és a természet szeretete, védelme.
- b) Hagyományok ismerete, tisztelete, továbbvitele.
- c) Az emberiség történelme során kialakult értékek, örökérvényű normák megismertetése, tudatosítása, fejlesztése.
- d) Olyan iskola létrehozása, melyben gyermekek, szülő, pedagógus jól érzi magát.

2. Iskolánk konkrét céljai és a megvalósítás lehetséges útjai.

Ismeretek megújítása révén a tanulók felkészítése a pályaválasztásra, és a kulturált életvitelre. Gondoskodni kell a különböző képességű tanulók egyéni fejlesztéséről. A tehetséges tanulók felismerése, a tehetség kibontakoztatásának környezeti feltételeit meg kell teremteni. A tehetséges tanulók oktatása során elkerülhetetlen a differenciálás módszereinek alkalmazása a tanítási és tanórán kívüli foglalkozásokon.

Biztosítanunk kell a tanulók pályázatokon való részvételét, versenyeztetését, versenyekre való felkészítését.

A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók számára korrepetálásokat, felzárkóztató foglalkozásokat kell biztosítani tovább tanulás szempontjából, fontos tantárgyakból (magyar nyelv és irodalom, matematika).

Pedagógiai munka színvonalának emelése. A nevelőtestület pedagógiai kultúrájának folyamatos fejlesztése, egységes nevelési és oktatási eljárások, követelményrendszerének kialakítása.

Ennek érdekében az alábbi feladatokat kell megvalósítani:

- továbbképzések szervezése helyben;

- részvétel más továbbképzéseken, legújabb pedagógiai módszerek megismerése;
- önképzés;
- továbbtanulás a hiányzó szakos ellátás biztosítása érdekében;
- teljesítmény- és nevelési eredményvizsgálatok elvégzése, az azokból adódó feladatok meghatározása;
- nyelvoktatás továbbfejlesztése.
- a. A szabadidő helyes eltöltésének biztosítása:
  - versenyek szervezése, azokon való részvétel;
  - diák-önkormányzati programok;
  - diáksport megszervezése;
  - könyvtár nagyobb mértékű kihasználása;
  - színházlátogatás, kirándulások, túrák szervezése.
- b. Az iskola hagyományainak ápolása:
  - családi nap megszervezése, közös program szülőkkel, gyerekekkel;
  - Mikulás, karácsony, farsang, Ki-mit tud, madarak és fák napja, anyák napja, és gyermeknap, Kultúra éjszakája, Meselovagok napja
  - végzős diákok ballagásának megszervezése, ballagó 8. osztályosok gálaműsora
  - egészségnap, családi nap
  - megemlékezés nemzeti ünnepekről, községi ünnepségeken szereplés
- c. Az egészséges életre nevelés:
  - ki kell fejleszteni a tanulók igényét a tiszta környezet, egészséges életfeltételek, a testápolás iránt;
  - a gyerekek számára olyan feltételeket kell biztosítani, melyek elősegítik optimális szellemi, fizikai fejlődésüket;
  - egészséges életmód kialakítására irányuló tevékenységek:

Ezek a tevékenységek kapcsolódnak a tanítás – tanulás tevékenységéhez, részben pedig az iskolán kívüli szabadidős tevékenységhez is. Iskolánk bekapcsolódik minden meghirdetett szélesebb körű egészségnevelési programba (Vöröskereszt pályázatok, egészségügyi vetélkedők, stb./)

A tevékenység szinterei: szaktantárgyak, osztályfőnöki órák, előadások, versenyek, egészségnapok

- Környezetkultúra – környezeti nevelés – környezetvédelmi gondolkodás kialakítása, elmélyítése.
- A tanítási és tanórán kívüli foglalkozásokon a környezethez, a természethez fűződő kapcsolatunk összefüggéseinek megvilágítása, a kulturált magatartásforma megalapozása (iskolakert szakkör).
- A kulturált esztétikus iskolai környezet kialakítása, illetve megőrzése.
- Községünk és környékének természeti értékeinek megismertetése
- A természeti értékek megóvásának tudatosítása kiemelt feladat.

### **Tanulási – tanítási tevékenységünk céljai, feladatai**

A tanítás – tanulást átfogó tervezésénél az alaptantervi követelményekből és az iskola pedagógiai programjából eredő célokból kell kiindulnunk. A tanítás – tanulási folyamat megszervezésekor nem hagyhatjuk figyelmen kívül azokat a belső feltételeket, ösztönző erőket, amelyek a gyerekekben rendkívül bonyolult kölcsönhatásban jelen vannak.

Mindenfajta tevékenység kiinduló eleme a motiváció. A tanuláshoz való viszony kialakítása szempontjából fontos a felfedezés örömeinek megteremtése. A motívumrendszer kialakításának lehetőségei között pedig első helyen áll a sikerélmény. A siker megerősíti a tanulót abba, hogy jól tanulni, dolgozni érdemes. Ez különösen a „nehezen haladók” esetében fontos. Ezért az eddigieknél nagyobb szerepet kell biztosítani, az önálló olvasásnak, a tankönyvön kívül más könyvek, lexikonok használatának, az egyéb ismerethordozók/ digitális eszközök/ által megszerezhető tudásnak.

Az oktatási módszerekben teljes a pedagógusok szabadsága, önállósága, de nem szabad szem elől téveszteni, hogy a tanulói aktív részvételt biztosító módszerek a leghatékonyabbak, ezek vezetnek a legjobb eredményre. Pedagógiai munkánk fontos eleme, hogy visszacsatolást adjon a teljesítményekről. Fontos tehát az értékelés, ellenőrzés, osztályozás rendszeressége, folyamatossága. Az iskolai oktatómunka tervezésénél figyelembe veendő, hogy a teljes skálát: a kötelező tanórai, a választható tanórai foglalkozások és a tanórán kívüli foglalkozások adják. Intézményünkben az oktatás feladatait elsősorban kötelező tanítási órák maximális kihasználásával kell megoldani.

Prioritást kell adni főleg alsó tagozatban az anyanyelvi nevelésnek, hiszen ez gondolkodásunk, érzelmi gazdagodásunk nélkülözhetetlen feltétele, a továbbhaladás lételeme. Ezért folytatni kell a magyar nyelv emelt óraszámú tanítását, minél több lehetőséget kell biztosítani a tanulók beszédképességének fejlesztésére. Minden pedagógus feladata kell, hogy legyen a nyelvtani hibák javítása, írásban és beszédben egyaránt.

Tovább kell erősíteni a matematika és a természettudományos tárgyak oktatásának színvonalát / versenyeken való nagyobb létszámú részvétel, a Matific programba való bekapcsolódás/.

A számítástechnikai eszközállomány fejlesztésével párhuzamosan meg kell teremteni a lehetőséget, hogy tanítási órákon nagyobb szerepet kapjanak a digitális eszközök.

Az idegen nyelv /angol / eredményes tanulása érdekében harmadik osztályban előkészítő jelleggel heti egy órában ismerkednek tanulóink a nyelvvel, negyedik osztályban alapozó jelleggel heti két órában tanulnak idegen nyelvet. A beszédértés és beszélgetési képesség fejlesztése lényeges feladat.

A tanítási óra az oktatás alapsejtje: egyetlen tanítási óra sem múlhat el a tanuló eredményes motiválása nélkül. A pedagógus órai munkája legyen átgondolt, osztályra illetve, csoportra szabott, szolgálja a tanulók szóbeli kifejező képességének fejlesztését, a házi feladatok tartalmasságának ellenőrzését. Fordítsunk több gondot a tanítási órák egészségügyi követelményeire /friss levegő, fény, testtartás/.

Az iskolai tanítási – tanulási tevékenység speciális tanórán kívüli területe - napközi az alsó tagozatban, tanulószoba a felső tagozatban.

A tanórán kívüli foglalkozások, szakkörök funkciói:

- a tanulók érdeklődésének megfelelő szerveződés.

- az iskolai ünnepek, műsorok, rendezvények színvonalas megtartása céljából szerveződik / dráma szakkör, kézműves szakkör/.
- a tanulók sportolását, mozgásigényük kielégítését szolgálja.

## Nevelési módszerek

Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatók

- közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra,
- közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségeken keresztül érvényesül.

Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
1. Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Követelés</li> <li>- Gyakoroltatás</li> <li>- Segítségadás</li> <li>- Ellenőrzés</li> <li>- Ösztönzés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A tanulói közösség tevékenységének megszervezése.</li> <li>- Közös (közelebbi v. távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása.</li> <li>- Hagyományok kialakítása</li> <li>- Követelés</li> <li>- Ellenőrzés</li> <li>- Ösztönzés</li> </ul>

<p>2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elbeszélés</li> <li>- Tények és jelenségek bemutatása.</li> <li>- Műalkotások bemutatása.</li> <li>- A nevelő személyes Példamutatása.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében.</li> <li>- A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.</li> </ul>
<p>3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Magyarázat beszélgetés.</li> <li>- A tanulók önálló elemző munkája.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról.</li> <li>- Vita.</li> </ul>



Fontosnak tartjuk az egyéni fejlesztést, a differenciálást, a kooperatív technikák, valamint a projekt módszer alkalmazását, témahetek tartását.

## **Az iskolai életet, a tehetség, a képesség kibontakoztatását, a tanulási nehézségek enyhítését segítő tevékenysége**

### **A. Tehetség, a képesség kibontakoztatását segítő tevékenység:**

#### ***Szakkörök***

A szakköröket a diákok igénye szerint a pedagógusok tervezik, szervezik, annak figyelembevételével, hogy minden korosztály megtalálja az adott szaktárgyhoz kapcsolódó, érdeklődésének megfelelő lehetőséget.

Jellege szerint lehet:

- tehetséggondozó (egyéni vagy kiscsoportos)
- hobbi jellegű

A tehetséggondozást ezenkívül pályázatok megismertetésével, versenyekkel, az eredmények közzétételével, fakultációs lehetőségekkel irányított otthoni munkáltatással segítjük elő.

#### ***Sport***

Mindennapos testedzést biztosítjuk tanulóink számára. Formái:

- heti 5 testnevelés óra
- kétszer egy óra a délutáni foglalkozások keretén belül
- körzeti, megyei, országos versenyeken való részvétel

#### ***Könyvtár***

A községi könyvtárat és folyóirat-olvasóját, internet hozzáférését az iskola minden tanulója és dolgozója ingyenesen igénybe veheti.

### **B. A tanulási nehézséget, a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenységek**

- Konzultáció tanulási problémákról, fogadóórák
- Reggeli ügyelet
- Felzárkóztató foglalkoztatások, elsősorban magyarból és matematikából
- Korrepetálások
- Logopédiai segítség
- Pszichológusi segítség
- Napközis ellátás, étkeztetés biztosítása igény szerint
- Egészségügyi ellátás biztosítása

- Rendszeres és rendkívüli nevelési segélyre történő javaslatétel
- Veszélyeztetett helyzetű gyerekek életútjának nyomon követése /osztályfőnökkel tartott kapcsolat útján/
- Tervezett szabadidős tevékenységek, szervezett formában, pedagógus felügyelettel.

## I.4. Egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

### I.4.1. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának a módja

Az iskolai tanulók számára a mindennapos testnevelést az óratervben meghatározott testnevelési órákon biztosítunk, heti 5 tanóraban a délelőtti foglalkozások időkeretében. Ezen kívül délutáni sportfoglalkozásokon biztosítjuk a szakági sportolást.

- A kötelező tanórai foglalkozások keretében gondoskodunk a könnyített testnevelést igénylőkről. / orvosi igazolásra/
- Élsportolók számára heti 2 óra testnevelés alóli felmentést biztosítunk, írásbeli kérelmekre és igazolásokra.
- Azoknak a tanulóknak, akiknek az iskolaorvos ezt javasolja gyógytestnevelési foglalkozásokat szervezünk. Ezt szakember segítségével az egyéni órakeret terhére megszervezzük
- Az iskolai sportkör működik, munkáját az iskola testnevelő tanárai segítik. A sportkör heti 2x45 perc rendszerességgel működik, mozgáslehetőséget biztosítva a kézilabda, atlétika és foci, valamint egyéb sportágakban.
- A foglalkozásokat tanévenként az iskolai munkatervben meghatározott napokon, időben, az ott megfogalmazott sportágakban, testnevelő tanár irányítása mellett kell szervezni.
- A tömegsport foglalkozásokhoz az iskola biztosítja a sportudvart, felszereléseket.
- A tömegsport foglalkozások a tantárgyfelosztásban vannak rögzítve, a Komplex Alaprogram alprogramjaként.
- Minden év május 31-ig a testnevelő felméri az igényeket és javaslatot tesz a szakmai programra.

## I.4. Egészségfejlesztési program

Az egészségfejlesztési programot a nevelőtestület az iskola egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, fogorvos, védőnő) közreműködésével készíti el, mely a mindenkor évi munkaterv melléklete. Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulók rendelkezzenek korszerű ismeretekkel és azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal egészségük megőrzése és védelme érdekében,

- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk az egészséges életmód tevékenységi formáit és törekszünk elsajátíttatni az egészségbarát viselkedésformákat,
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében - foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából a legfontosabb ismeretekkel:
- táplálkozás
- alkohol-és kábítószer-fogyasztás, dohányzás,
- családi és kortárskapcsolat
- a környezet védelme,
- az aktív életmód, a sport,
- a személyes higiénia,
- a szexuális fejlődés területén.

Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozásnak feladata.

Az iskolai egészségnevelést a kötelező tevékenységformák szolgálják:

- A mindennapi testedzést lehetőségének biztosítása:
- testnevelés órák heti 5 óra
- az iskolai sportkörök
- a napközis csoportokban minden nap kell biztosítani a játékos testmozgást.
- A környezetismeret, természetismeret, biológia, fizika, kémia tantárgyak, valamint az ötödik – nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek

Ezeket az ismereteket az alábbi témakörök csoportosítják:

- I. A biztonságunk megőrzése
- II. Táplálkozás
- III. Mozgás és személyes higiénia
- IV. Veszélyes anyagok
- V. Ember és szexualitás
- VI. Családi élet és kapcsolat
- VII. A környezet

A témakörök célkitűzései, tartalmi és követelmény-elvárásai, Koncentráció-teremtés feltételei más tantárgyakhoz az alábbiakban foglalható össze.

Tanórán kívüli tevékenységek

- a tanórán kívüli egészségnevelést szolgáló foglalkozások:
- szakkörök,
- túrák,
- játékos vetélkedők

- az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, fogorvos, védőnő) segítségének igénybevétele a tanulók egészségügyi (fogászati) és higiéniai szűrővizsgálatának megtartásához,
- évente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában,
- a körzeti rendőrkapitányság dolgozóinak igénybevétele:
- a szerhasználat-megelőzési előadások tartása
- a közlekedésrendészet dolgozóinak segítsége az oktató-nevelő munkában.
- a napközis foglalkozások kiemelt feladata legyen az egészségnevelés, higiénés szokások kialakítása (étkezés előtt – után, sportfoglalkozások után).

#### I.4.1. A testi és lelki egészségre nevelés

Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. A pedagógusok ösztönözzék a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stressz kezelés módszereinek alkalmazására. Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megóvására, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére. Az iskola feladata, hogy a családdal együttműködve felkészítse a tanulókat az önállóságra, a betegségmegelőzésre, továbbá a szabályok betartására a közlekedésben, a testi higiénében, a veszélyes körülmények és anyagok felismerésében, a váratlan helyzetek kezelésében.

A pedagógusok motiválják és segítsék a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

#### I.4.2. Drogstratégia

Iskolánkban az egészségprogram részét képezi az iskolai drog-prevenációs munka, amely keretében nagy hangsúlyt kell fektetni a megelőzésre. Az iskola leghatékonyabban a pozitív énkép fejlesztéséhez, a személyiség formálásához járul hozzá, és mindemellett precíz ismereteket közvetít.

A drog- prevenációs munka nem korlátozódhat egyetlen tantárgyra, és nem kötődhet csak egyetlen személyhez. Az egész iskola komplex nevelési hatásrendszerébe kell, beépüljön.

#### **Célok és célkitűzések**

##### *Általános célok:*

- az egészségügyi tudatosság kialakítása
- ismeretek közlése
- pozitív énkép kialakítása
- egyéni képességek kiteljesítése
- környezeti változások (fizikális és szociális)

##### *Konkrét célok:*

- az iskolai drog- koordinátor kijelölése, feladatkörének pontos meghatározása

- együttműködés az iskola vezetésével és a tantestülettel
- felmérések az egészségfejlesztő program keretein belül
- pályázati lehetőségek feltérképezése
- szülők tájékoztatása
- segítő kapcsolatok kiépítése
- a prevenció beépítése az osztályfőnöki munkába
- pedagógus továbbképzés

## **Segítő kapcsolatok színterei és kapcsolódási pontok**

### *Szülők (család)*

A legfontosabb társ a tanulók érdekében végzett megelőző munkában. A szülők megfelelő előkészítés és információ- átadás után részvételükkel tudják támogatni az iskola programjait.

#### *Szülői munkaközösség*

A szülői munkaközösség hidat képez az oktatási intézmények és a tanulók szülei között. Az iskolai egészségfejlesztő program kialakításába be kell vonni az iskolaszéket és szükséges megnyerni támogatásukat is.

### *Háziorvos*

A háziorvosnak különösen kiemelt szerepe van, hiszen nem csak a fiatalt, hanem az egész családot ismeri. Segítséget tud nyújtani szakmai továbbképzések tartásában, egészségnevelési programok szervezésében.

### *Iskolapszichológus*

A pszichológus a lelki eredetű problémák feldolgozásában segítője a tantestületnek. Osztályfőnöki órák és társadalomismereti foglalkozások tartásával tudja szakmailag igényesebbé és színesebbé tenni a prevenció munkáinak didaktikai építkezését.

Kívánatos bevonni a pszichológust a továbbképzések lebonyolításába. Elméleti előadások alkalmával ismerteti meg a pedagógusokkal a szerfogyasztás pszicho dinamikai hátterét.

### *Gyermekjóléti Szolgálatok, Nevelési Tanácsadók*

A gyermekvédelmi munkában valamint a konkrét államigazgatási esetekben tudnak segítséget nyújtani a gyermekjóléti szolgálatok munkatársai.

### *Védőnő hálózat*

Rendszeres szűrések szervezésében és végrehajtásában valamint a prevenció program elkészítésében tud segítséget nyújtani a védőnő. Az alsós évfolyamokban a legális drogokkal

kapcsolatos előadásokat valamint a leányoknak nőgyógyászati és szexuálhigiénés foglalkozásokat vezethet

### *Rendészeti szervek*

A rendészeti szervek a bűnmegelőzési programok közös kimunkálásában, a tanári továbbképzéseken jogi, rendészeti, közlekedési témájú előadások tartásával tudnak segítséget nyújtani az iskolának.

## I.5. Környezeti neveléssel összefüggő feladatok, környezettudatosság

A felnövekvő nemzedéknek ismernie és becsülnie kell az életformák gazdag változatosságát a természetben és a kultúrában. Meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használja. Cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Az intézménynek fel kell készítenie őket a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására. Törekedni kell arra, hogy a tanulók megismerjék azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat, amelyek változásokat, válságokat idézhetnek elő, továbbá kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába.

## I.6. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésnek megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

1. A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.

Feladat: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórához, tanórán kívüli tevékenységhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.

2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele.

Feladat: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz.

3. Az önkormányzás képességének kialakítása.

Feladat: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

4. A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.

Feladat: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, az osztályközösségekben, egyéb szerveződési formákban.

5. A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása:

Feladat: A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok megvalósítását segíti intézményünkben a közösségi foglalkozás is.

## I.7. A pedagógusok helyi intézményi feladatai

A munkaköri leírásban meghatározott feladatok.

A munkaköri leírások az SZMSZ mellékletében találhatóak.

### I.7.1. Pedagógusok helyi intézményi feladatai

Iskolánk nevelési célja a tanulók személyiségének formálása, esélyeinek növelése, kibontakozásuk támogatása.

Kiemelt feladataink:

- Minden tanuló számára biztosítani kell az alapkészségek elsajátítását, melyek a társadalomba való beilleszkedéshez, a további ismeretszerzéshez és az önmegvalósításhoz szükségesek.
- A tanulók problémamegoldó gondolkodásának, az összefüggések felismerésének fejlesztése az osztályfőnöki órák, vezetői és közösséget érintő intézkedések, a tantárgyak tananyagának elsajátítása során.
- A tanulók igényének kialakítása az egyéni ismeretszerzésre.
- Tehetséggondozó és felzárkóztató programokkal az egyéni képességek kibontakozásának támogatása. A munkafolyamatok megszervezése során a tanulók egyéni képességeinek figyelembevétele, egyéni, hatékony tanulási módszerek kifejlesztése.
- A tanítási órákon differenciált tevékenységi formák szervezése.
- Elő kell segíteni az egyéni életélmények szerzését, az egyéni képességek kibontakozását a programokban, az órai munkában és a tanórán kívüli tevékenységekben.
- Az idegen nyelvi kommunikáció fejlesztése az adott életszakaszra kidolgozott tanterv szerint.
- Tartalomalapú nyelvoktatás.

- A diákok számára életkoruknak megfelelő formájú és jelentőségű döntési helyzetek teremtése.
- Ismert és elismert személyiségek által követésre méltó példák felmutatása.
- A személyes meggyőződés és világkép kialakítása, és érzelmi-szellemi megerősítésének elősegítése személyre és konkrét közösségekre szabott feladatok alapján.
- Konstruktív, tartalmas és felelős, alkotó (kis) közösségek létrehozása, ahol a tanuló a közösségben való élet során fejleszti önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját.
- Az iskolarendszerben meglévő szelektív hatások mérséklése, az egyenlő hozzáférés és esélyegyenlőség biztosítása.
- Azon hátrányoknak a csökkentése, amelyek a tanulók szociokulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadnak.
- A lassúbb ütemben fejlődő, lemaradó tanulók beillesztése – lehetőség szerint – korosztályuknak megfelelő tanulócsoportba való integrációjuk révén.
- Szegregációmentes, együttnevelési környezet kialakítása.
- Újszerű tanulásszervezési eljárások bevezetésével a tanulók motiváltságának növelése.
- Önálló intézményi innovációk megvalósítása, folyamatossá tétele.
- Az infokommunikációs technológia alkalmazásának folyamatos fejlesztése (internet, e-tananyagok, digitális projektmunkák).
- Magas színvonalú és sokrétű ismeretközléssel és hatékony szakmai munkával a tanulók önálló problémamegoldó, gondolkodó képességének és kreativitásuknak a fejlesztése.
- Települési, iskolai szintű rendezvények, ünnepélyek, megemlékezések szervezése, változatos programkínálat biztosítása, a szabadidő hasznos eltöltésének változatos módon történő segítése.

Nevelési céljaink megvalósítása érdekében minden pedagógus:

- legyen tudatában annak, hogy elsősorban saját élete példájával nevel.
- az iskolai élet egészére figyelve segítse a közösség tagjainak emberi kibontakozását.
- személyi ügyekben a szeretetről és diszkrécióról se feledkezzen meg.
- rendszeres önképzéssel és továbbképzéseken való részvétellel fejlessze szakmai és pedagógiai műveltségét.
- tartson rendszeres kapcsolatot diákjai osztályfőnökével, szüleivel, többi tanárával.
- tantárgyanként, osztályonként, illetve csoportonként megtervezett egész tanévi munkáját, a megvalósulás dokumentálását, a reflexiók beépítését a munkája minőségének emelése és mind tudatosabbá tétele érdekében időben elvégzi.
- szakmailag és módszertanilag alaposan felkészül, munkáját pontosság jellemzi.



- szakmai munkaközösségével egyetértésben megszervezi a tehetséggondozás és felzárkóztatás teendőit.
- ismeri és alkalmazza az iskola nevelési dokumentumaiban megfogalmazott elveket az ellenőrzés-értékelés feladataiban.
- részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken. Az intézmény működési rendjében felmerülő elfoglaltságokba bekapcsolódik.
- a munkatervben előírt tanulmányi kirándulásokon, iskolai rendezvényeken részt vesz.
- a tantermekben, szertárban, tornateremben rendet biztosít, a leltározásban részt vesz.

Az egységes iskolai követelményrendszert minden pedagógus köteles betartani.

A szaktanárok minden tanév első tantárgyi óráján ismertetik a tanulókkal (és az első szülői értekezleten, illetve a fogadóórákon a szülőkkel) a tantárgy követelmény- és értékelési rendszerét, a pótlási és javítási lehetőségeket.

A pedagógus a tanuló értékeléséről az elektronikus naplón keresztül rendszeresen értesíti a szülőket. Az elektronikus napló bejegyzéseit az osztályfőnök negyedévente ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt bejegyzések beírását pótolja.

Az osztályközösség élén mint pedagógusvezető, az osztályfőnök áll. Az osztályfőnököt az igazgatóhelyettes és az osztályfőnöki munkaközösség-vezető javaslatát figyelembe véve az igazgató bízza meg.

### I.7.2. Osztályfőnöki feladatok

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre:

A pedagógia elvei és gyakorlata szerint neveli tanítványait. Célzatosan összehangolja osztályukban a nevelési tényezőket, mindent megtesz azért, hogy osztálya jó közösségé váljon. Tanítványai családi hátterének és személyiségének alapos megismerésére törekedve, az intézmény nevelési céljainak megfelelően formálja személyiségüket, segíti önismeretük, hivatástudatuk fejlődését. Igyekszik folyamatos jelenlétével is kifejezni az osztályával való törődését (szünetekben, kirándulásokon, iskolai rendezvényeken való részvételével).

Az osztályfőnök

- alaposan ismeri tanítványait,
- az intézmény pedagógiai elvei szerint neveli osztályának tanulóit, a személyiségfejlődés tényezőit figyelembe veszi,
- segíti a tanulóközösség kialakulását,
- koordinálja és segíti az osztályban tanító pedagógusok munkáját, lehetőség szerint látogatja óráikat,
- aktív pedagógiai kapcsolatot tart fenn az osztály szülői munkaközösségével, a tanítványaival foglalkozó nevelő tanárokkal és a tanulók életét, tanulmányait segítő személyekkel (gyógypedagógus, gyermekvédelmi feladatokkal megbízott pedagógus),

- figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét, különös gondot fordít a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítésére,
- minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti,
- szülői értekezletet tart, az elektronikus naplón keresztül rendszeresen informálja a szülőket a tanulók magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről,
- ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat,
- saját hatáskörében indokolt esetben évi három nap távollétet engedélyezhet osztálya tanulójának, igazolja a tanulók hiányzását,
- osztálya tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében,
- az érdekeltekkel egyetértésben javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére,
- részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, javaslataival és észrevételeivel, a kijelölt feladatok elvégzésével elősegíti a közösség tevékenységének eredményességét.

## I.8. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

### I.8.1. A tanulási nehézséget, a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenységek: sajátos nevelési igény

- Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik.
- A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus vezetésével – rehabilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján fejlesztőfoglalkozásokon vesznek részt.
- A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított feltételek:
- Gyógypedagógus végzettségű pedagógus alkalmazása,
- A fogyatékoság típusának megfelelő tanulási segédletek,
- A tanulók képességének megfelelő differenciált foglalkoztatás,
- Értékelésük egyéni elbírálás alapján, a vonatkozó szabályozók által megfogalmazott módszernek megfelelően folyik
- Speciális tanulást, életvitelt segítő technikai eszközök, képességfejlesztő játékok, eszközök, számítógépek fejlesztő programokkal.
- Konzultáció tanulási problémákról, fogadóórák
- Reggeli ügyelet

- Felzárkóztató foglalkoztatások, elsősorban magyarból és matematikából
- Korrepetálások
- Napközis ellátás, étkeztetés biztosítása igény szerint
- Egészségügyi ellátás biztosítása
- Rendszeres és rendkívüli nevelési segélyre történő javaslattevél
- Kirándulási költség-hozzájárulás javaslattevél, megítélés
- Veszélyeztetett helyzetű gyerekek életútjának nyomon követése /osztályfőnökkel tartott kapcsolat útján/
- Tervezett szabadidős tevékenységek, szervezett formában, pedagógus felügyelettel.
- Iskolai alapítványi támogatás

Az indulási hátrányok csökkentése és az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a tudás megszerzését és alkalmazását szolgáló pedagógiai eljárások, az átmenetekre való fokozott odafigyelés (óvoda-iskola, alsó- felső, felső-középfok) mellett szükséges az olvasási -számolási problémák -diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia -gyors felismerése és preventív kezelése. A legfontosabb feladat ezután a rendszeres szintfelmérés, a fejlesztő felzárkóztatás: differenciáltan, egyénre tervezetten, nemcsak az ismeretekre, hanem a részképesség-zavarokra is odafigyelve, fejlesztőpedagógusok, logopédusok, gyógypedagógusok és a szakszolgálatok igénybevitelével.

A rehabilitációs, rehabilitációs célok átfogják az intézmény egész nevelési-oktatási rendszerét, kiemelt figyelmet fordítva a befogadó környezet kialakítására, az egyediséghez való környezeti alkalmazkodásra. Pedagógiai szemléletét a sokszínűség felismerésére, elismerésére törekvés, a tanulók egyéni sajátosságaihoz igazodó, az együttnevelést, a tehetséggondozást szolgáló tanulásszervezési módok alkalmazása jellemzi. A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésének tervezésénél a pedagógusok figyelembe veszik a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvét.

Tanulási zavarokkal küzdőknek azokat a tanulókat tekintjük, akik az iskolai alaptárgyakból azért nem tudnak kielégítően teljesíteni, mert nehézséget jelent nekik a koncentráció, az információ felvétele, feldolgozása és hasznosítása, jóllehet az általános intelligenciájuk ezt nem indokolja. Tudatosítjuk, hogy a diszlexia az olvasástanulás terén mutatkozó zavar, de nem azonos az olvasásgyengeséggel! Az ilyen tanulóknak alacsony szintűek a verbális képességei. Diszgráfiáról akkor beszélünk, amikor az írásképeség károsodott. Az írás számos képesség egybehangolt működését feltételezi: szóbeli megértés és kifejezés, hallási diszkrimináció és verbális emlékezés. A diszkalkulia a számolási képesség zavara, tünetei gyakran együtt járnak az előbbi kettővel. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának alapja a tanulási zavarok pontos azonosítása, az okok feltárása és a megfelelő fejlesztési módszerek megtalálása. Ehhez speciális ismeretekkel rendelkező, fejlesztő pedagógusokat és gyógypedagógusok szükségesek. A tananyag átszervezésével, másfelől a bevezető és a kezdő szakasz megnyújtásával biztosítjuk az alapkészségek megfelelő szintű kifejlesztését. A szokásosnál gyakrabban váltogatjuk tanítási módszerünket, kooperatív technikákat alkalmazva a tanítási órát jobban az élményeikre és az érdeklődésükre alapozva szervezzük, a tananyagot kisebb részekre bontjuk, többszöri visszajelzéssel, gyakori megerősítéssel. Többször használunk audiovizuális anyagokat, mert ezek a tanulók eredményesebben tanulnak látás és hallás, mint

olvasás útján. Számukra külön feladatlapokat és gyakorlólapokat tervezünk. Azon tanulók számára, akik nehezen tudják magukat kifejezni írásban, lehetőséget adunk arra, hogy szóban számoljanak be, de teljesen nem tekintünk el az írásbeliségtől.

### I.8.2. A beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek

Azt a gyermeket tekintjük BTM-es tanulónak,

- aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alul teljesít,
- társas kapcsolati problémákkal,
- tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd,
- közösségbe való beilleszkedése, személyiségfejlődése nehezített, vagy sajátos technikákat mutat.

#### **A tanulási nehézséggel küzdő tanulók:**

Tanulási nehézséggel küzd az a tanuló, aki tartósan a képességei alatt teljesít, elmaradva attól, ami a képességei vagy a múltbeli teljesítménye alapján tőle elvárható lenne. A tanulási nehézség megszüntetése érdekében az első, legfontosabb lépésnek a családi háttér feltárását, a családi interakciós minták feltérképezését és megértését tartjuk. Ha szükséges pszichológus közreműködését biztosítjuk. Arra törekszünk, hogy sikerélmények biztosításán keresztül segítsük a személyes hajtóerő érzetének növelését, annak tudatosítását, hogy a siker és a kudarcnem a véletlenek összjátékán, hanem rajta is múlik. Másrészt az osztálybeli tanulási környezet megváltoztatása, homogén csoportokban folyó tanítás, más taneszközök, fejlesztő pedagógus és gyógypedagógusok közreműködése segítik az eredményes felzárkóztatást. Sok esetben a tanulási nehézségoka az alapvető készségek terén jelentkező lemaradás, ezért megfelelő időkeretet biztosítunk a hiányosságok korrigálására. Legfontosabb feladatunk a korai azonosítás, a kiszűrés, valamint azon preventív intézkedések megtétele, amelyek a teljesítménnyel szembeni ellenállás megszilárdulását meggátolják. Ha úgy találjuk, hogy felkészültségünk nem elégséges a probléma megoldásához, külső szakemberhez fordulunk.

A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók:

A szociális inadaptáció, a nehezen nevelhetőséget előidéző környezetei ártalmak túlnyomó része családi eredetű: kedvezőtlen légkör, helytelen nevelési eljárások. Emellett szerepet játszhat a kortárs csoport, a negatív vonatkoztatási csoport is. Különös figyelmet fordítunk a hiperaktivitásból, az agresszivitásból és a disz-szocialitásból fakadó magatartásproblémára, amely gyakran társul tanulási zavarral és olyan emocionális zavarral, mint a visszahúzódás, szorongás, gátoltság. Teendőink két kiemelt területe a prevenció és a korrekció. A prevenció nem csak pedagógiai feladat, ezért együttműködünk a pedagógiai szakszolgálattal, a pszichológussal és a gyermekjóléti szolgálattal. A szülőkkel szoros kapcsolatot tartunk, rendszeresen családlátogatást végzünk. A korrekció az iskolai nevelés feladata. Tennivalóink a tünetek tanulmányozása, ok- keresés, elemzés és tervekészítés a magatartási probléma leküzdésére. A korrekció sikerének legfőbb biztosítója a szeretet, a megértés, a bizalom a

gyermek iránt, a lelkiismeretünk, valamint a pedagógiai és pszichológiai tudásunk. Ha eredmény ezek ellenére nem mutatkozik, külső segítségért folyamodunk, és folyamatos önképzéssel törekszünk a probléma pontos azonosításának és hatékony ellensúlyozásának megtanulására. Kiemelten kezeljük a problémakört az általános iskola kezdő szakaszában, mivel itt van a legnagyobb lehetőség a zavar felismerésére, a szülőknél és a gyerekeknél itt van a legnagyobb fogadókészség, és itt kínálkozik a legjobb korrekciós lehetőség is.

Fontosnak tartjuk a folyamatos és szoros kapcsolatot az alábbi intézmények között:

- óvoda -iskola alsó tagozat
- iskola - nevelési tanácsadó
- iskola - értelmi képességeket, Tanulási nehézségeket Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs bizottság
- iskola - gyermekjóléti és családsegítő szolgálat

Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése a következő tevékenységek során történik:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- egyéni foglalkozások,
- a fejlesztő foglalkozások,
- a felzárkóztató foglalkozások,
- a napközi otthon,
- a továbbtanulás irányítása, segítése,
- családlátogatások,
- közösségi foglalkozások,
- a nevelők és tanulók személyes kapcsolatai,
- a szülők és a családok nevelési gondjainak segítése,
- közös osztályprogramok a szülőkkel,
- iskolapszichológus segítsége
- szociális segítővel való együttműködés

### I.8.3. A szociális hátrányok enyhítése

A szociális hátrányok enyhítése érdekében az iskola a következő feladatokat ellátását tartja fontosnak:

- felzárkóztató illetve tehetséggondozó programok szervezése,
- egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- napközis foglalkozás biztosítása,
- kedvezményes étkezési lehetőség biztosítása,
- felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségeiről a szülői értekezleteken, fogadóórákon, családlátogatásokon,

- kapcsolatfelvétel a szakszolgáltató intézményekkel,
- továbbtanuláshoz helyi, országos támogatás megszervezése, (pl. Arany János Tehetséggondozó Program),
- pályaaorientációs tevékenység
- pályázatok figyelése, részvétel pályázatokon,
- táborozási hozzájárulások,
- iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenysége,
- iskolai eszközök beszerzéséhez és étkezési díjak kifizetéséhez nyújtott segélyek,
- szoros kapcsolat a polgármesteri hivattal és a gyermekjóléti szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedők minél hamarabb segítségben részesüljenek.

#### I.8.4. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A nevelők és tanulók személyes kapcsolatainak és a családlátogatásoknak egyik fő célja a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő problémák feltárása, megelőzése. Minden pedagógus közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátásában a pedagógusok együttműködnek a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat pszichológusával és a szociális segítővel.

Az iskolában a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok segítésére gyermek és ifjúságvédelmi felelős alapvető feladata, hogy segítse a pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját. Ezen belül feladatai közé tartozik különösen:

- a tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak,
- családlátogatásokon vesz részt a veszélyeztető okok feltárása érdekében,
- a veszélyeztető okok meglétéről értesíti a gyermekjóléti szolgálatot,
- segíti a gyermekjóléti szolgálat tevékenységét,
- a tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi,
- tájékoztatást nyújt a tanulók részére szervezett szabadidős programokról.

Iskolánk alapvető feladatai a gyermek- és ifjúságvédelem területén:

- fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit,
- meg kell keresni a problémák okait,
- segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához,
- jelezni kell a felmerült problémát a gyermekjóléti szolgálat szakembereinek.

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes:

- nevelési tanácsadóval

- gyermekjóléti szolgálattal,
- családsegítő szolgálattal,
- polgármesteri hivattal
- gyermekorvossal, iskolaorvossal
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat pszichológusával
- szociális segítő munkatárssal.

Iskolánk pedagógusai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljának megvalósítását.

- a felzárkóztató foglalkozások,
- a tehetséggondozó foglalkozások,
- az indulási hátrányok csökkentése,
- a differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- a pályaválasztás segítése,
- a személyes, egyéni tanácsadás (tanulóknak, szülőknek),
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése (egészségnap)
- családi életre történő nevelés,
- a napközis és a tanulószobai foglalkozás,
- az iskolai étkezési lehetőségek,
- az egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a tanulók szabad idejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok, kapcsolódás az Erzsébet Alapítvány táborozási, kirándulási lehetőségeihez pályázat útján, Határtalanul kirándulások, az április 4-ei csatán való részvétel
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás),
- a szülőkkel való együttműködés,
- tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatról, szolgáltatásokról.

## I.9. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

- Joga a tanulónak, hogy részt vegyen, a kötelező, és a választott, továbbá általános iskolában a tizenhat óráig tartó egyéb foglalkozásokon.
- Eleget tegyen – rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően – tanulmányi kötelezettségének.
- Életkorához és fejlettségéhez, továbbá iskolai elfoglaltságához igazodva, pedagógus felügyelete, és irányítása mellett – a házirendben meghatározottak szerint– közre működjön saját környezetének rendben tartásában.
- Óvja saját és társai testi épségét, egészségét, jelentse, ha veszélyt, ill. balesetet észlelt.
- Tartsa tiszteletben tanárait, társait.
- A gyermek, a tanuló személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védeni.
- Minden tanuló.
- Részt vehet a Diákkör munkájában, kezdeményezheti létrehozását, tagja lehet sportkörnek, vagy egyéb köröknek.
- Véleményt nyilváníthat az iskola életéről, az őt érintő kérdésekben az emberi méltóság tiszteletben tartása mellett. Javaslatot tehet tanárának, DÖK-nek az oktatást-nevelést illető kérdésekben.
- Tájékoztatást kaphat személyét érintő tanulmányi munkájáról.
- Véleményezheti a diákközösséget érintő szabályozó dokumentumokat, a Diákönkormányzaton keresztül.
- Azokban az ügyekben, amelyekben a Diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, meg kell hívni a képviselőket a tárgyalásra.

Az igazgató minden év április 15-ig közzéteszi tájékoztatását, a választható tantárgyakról, és előreláthatólag ki fogja azt tanítani. A tájékoztató előtt beszerzi az a DÖK és a Szülői Munkaközösség véleményét.

## I.10. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnök tájékoztatják: az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén, a diákönkormányzat ülésén és a diákönkormányzat faliújságján keresztül, az osztályfőnök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a KRÉTA rendszeren keresztül, igény szerint tájékoztató füzetten keresztülírásban) tájékoztatják. A tanulók kérdéseiket, véleményeiket, javaslataikat szóban vagy



írásban egyénileg, illetve választott képviselők, tisztségviselők útján közölhetik az iskola igazgatójával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel vagy az SZMK vezetőségével.

A szülőket az iskola életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják: az iskola igazgatója legalább évente egyszer a szülői munkaközösség választmányi ülésén, az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezleten.

A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:

### **Családlátogatás:**

Feladata, a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermekek optimális fejlesztésének érdekében. 1. és 5. osztályban minden tanulót látogasson meg az osztályfőnök, a későbbiekben szükség szerint.

### **Szülői értekezlet:**

Évente 3 alkalommal szeptemberben, februárban, májusban.

Feladata: a szülők és pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása, a szülők tájékoztatása:

- az iskola céljáról, feladatairól, lehetőségeiről,
- az országos és helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
- a helyi tanterv követelményeiről,
- az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
- saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
- a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
- az iskolai és az osztályközösség céljáról, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
- a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatója felé.

### **Fogadóóra:**

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

### **Nyílt tanítási nap:**

Évente két alkalommal, az őszi és tavaszi időszakban.

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

## **Írásbelitájékoztató:**

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.

A szülői értekezletek, a fogadóórák és a nyílt napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselők, tisztségviselők útján közölhetik az iskola igazgatójával, nevelőtestületével, az SZMK vezetésével.

### **A szülőkkel, tanulókkal való együttműködés tovább fejlesztésének lehetőségei:**

Az első osztályosoknak a beiratkozás után közös szülői értekezlet, ahol az igazgató tájékoztatást ad és bemutatja az osztályfőnököket.

A tanévnyitó ünnepély után – új osztályfőnök esetén rövid bemutatkozást szolgáló szülői értekezlet tartása.

A felső tagozaton közös szülői értekezlet a tanulókkal.

#### **I.10.1. A diákokkal (és szüleikkel) való kapcsolattartás elektronikus módjai:**

Platformok:

- KRÉTA elektronikus napló,
- intézményi honlap,
- intézményi levelező: [pandsuli@gmail.com](mailto:pandsuli@gmail.com)
- intézményi (Microsoft Teams),

#### **I.11. A tanulmányok alatti vizsgák - tantárgyanként, évfolyamonként - követelményei, alkalmassági vizsga szabályai**

A tanulmányok alatti vizsgákat az igazgató szervezi a jogszabályban meghatározott esetekben.

A vizsgák idejéről, beosztásáról, a vizsga részeiről, a számon kérendő tananyagról és az eredményhirdetés időpontjáról a tanulót és a szülőt írásban kell értesíteni, legalább 10 nappal a vizsga kezdő időpontja előtt. A tanulmányok alatti vizsgán vizsgabizottság ellenőrzi és értékeli a vizsga kötelezettséggel érintett időszakokra vonatkozó követelmények elsajátítását. A bizottság az összesített részeredmények és a kérdező tanár véleményezése alapján dönt a minősítésről. Gyakorlati vizsgát kell tenni, szóbeli vizsgával együtt a készségtárgyakból: ének-zene, vizuális kultúra, testnevelés és sport, informatika. Ha a tanuló a tanulmányok alatti vizsga letételére a nevelő testülettől halasztást kap, a halasztott időpontig úgy folytathatja tanulmányait, mintha sikeres vizsgát tett volna.

**Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak amennyiben:**

- egyéni munkarend szerint halad
- többet mulasztott 250 óránál és a nevelőtestület hozzájárul a vizsga letételéhez
- hiányzásai miatt egy tantárgyból 30%-nál többet mulasztott és a nevelőtestület engedélyezi a vizsga letételét
- más iskolából való átvételnél az igazgató előírta
- független vizsgabizottság előtti vizsga esetén
- egy vagy több tantárgy követelményeinek az előírtnál rövidebb teljesítése esetén

Az osztályozó vizsga tantárgyi/évfolyamonkénti követelményei megegyeznek a kerettantervek alapján készült a Pedagógiai Program részét képező helyi tanterv, adott tantárgyra és évfolyamra vonatkozó követelményeivel. Az osztályozó vizsga eredménye év végi osztályzatnak minősül.

Az egyéni munkarend szerint haladó tanulók tanév végi minősítésüket osztályozó vizsgán szerzik meg, amely eredményébe a tanév során szerzett érdemjegyek és vizsgaeredmények beszámíthatók.

A tanulmányaikat külföldön folytató tanulók a vele jogszabályban álló iskolába visszatérve kérheti külföldi tanulmányainak beszámítását a tanulmányai folytatásához. A beszámításról az iskola igazgatója dönt, és a tanulmányok folytatásához osztályozó vizsgákat írhat elő azokból a tantárgyakból, amelyekből a tanuló nem, vagy kevesebb óraszámban vagy eltérő tartalommal sajátította el a tananyagot külföldi tanulmányai során.

**Különbözeti vizsgát kell tennie a tanulónak, amennyiben:**

- más iskolából való átvételkor az igazgató előírja
- az intézményen belüli tagozati- osztály és csoportváltásnál az igazgató előírja
- a külföldi tanulmányok beszámításakor az iskola igazgatója a tanulmányok folytatását különbözeti vizsgák letételéhez köti

A különbözeti vizsgák tantárgyi követelményei megegyeznek a kerettantervek alapján készült helyi tantervek közötti tartalmi követelmények különbségével.

**Javító vizsgát kell tennie a tanulónak, amennyiben:**

- a tanév végén az adott tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, távol maradt vagy nem fejezte be az előírt időpontig az osztályozó vagy a különbözeti vizsgáját.

A javító vizsgán kapott osztályzat tanév végi osztályzatnak minősül. Nem léphet magasabb évfolyamba az a tanuló, aki valamely tantárgyból a tanév végén elégtelen osztályzatot kapott.

### **Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha:**

- a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad,
- vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.
- A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására.
- Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők. A pótló vizsgát lehetőleg ugyanabban a vizsgaidőszakban kell letenni.
- A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell. Pótló vizsgát csak az elmaradt vizsgarészekből kell tenni.

### **Független vizsgabizottság előtti vizsga**

A köznevelési törvény a tanuló alapvető jogaként mondja ki, hogy tanulmányai során tehet - az intézménytől, annak pedagógusaitól - független tanulmányok alatti vizsgát, amely osztályozó vizsga és javítóvizsga lehet.

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi, az országos szakképzési névjegyzéken szereplő szakértőjét kéri fel a vizsgabizottság tagjának.

A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülője - a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, amennyiben hiányzás miatt nem értékelhető és osztályozó vizsga letételére kap engedélyt, az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról.

A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak.

A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülője - a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le.

Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak.

A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.

Akkor is, ha a tanuló független vizsgabizottság előtt ad számot tudásáról, magasabb évfolyamra jutásáról - a vizsgabizottság által adott osztályzat figyelembevételével - az intézmény dönt.

A független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illetékes kormányhivatal bízza meg.

## **I.12. A tanulmányok alatti vizsga követelményei**

## **A tanulmányok alatti vizsgák szervezésének legfontosabb alapelvei**

Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

Az iskola által szervezett vizsga vizsgabizottsága csak és kizárólagosan az iskola pedagógusa lehet. A vizsgabizottságnak az előbbiek folytán tagja lehet az iskola igazgatója is.

Vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató bízta meg.

A **vizsgabizottság** minimum három főből áll.

- elnök
- kérdező tanár
- ellenőrző tanár

Tanulmányi idő alatti vizsgák rendje

### **Vizsgaforma, vizsgarészek**

- írásbeli vizsga
- szóbeli vizsga (kivéve matematika tantárgyból)
- gyakorlati vizsga (vizuális kultúra, informatika, testnevelés)

### **Vizsgaidőszakok**

A tanulmányok alatti vizsgák időpontját az iskola saját hatáskörben a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló miniszteri rendelet előírásaira tekintettel határozza meg. Osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

A rendes vizsgaidőszakban bármely vizsgafajta letehető.

Pótló vizsga letételére az igazgató a tanév tetszőleges időszakában rendkívüli vizsgaidőszakot szervezhet.

A rendes vizsgaidőszakok a következők:

- *félévi*: A tanév I. félévét záró, az éves munkaterv által meghatározott félévi osztályozó értekezlet előtti 10 tanítási nap.
- *év végi*: A tanév végén, az éves munkaterv által meghatározott év végi osztályozó értekezlet előtti 10 tanítási nap.
- *nyári*: A nevelési év vége, augusztus hónap utolsó 10 munkanapja.

Javítóvizsga, pótló vizsga: augusztus 15-31. közötti időszakban. Pontos időpontjáról az érintetteket írásban tájékoztatja az intézmény a vizsga időpontja előtt nyolc nappal.

Osztályozó vizsga: osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet.

A pontos időpontot a nevelőtestület dönti el.

### **Az írásbeli vizsga szabályai**

Az írásbeli vizsga feladatlapját a szaktanár készíti el, nyomtatott formában és a vizsgát szervező igazgatóhelyettesnek adja át legkésőbb az írásbeli vizsgát megelőző napon.

A 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 68.§ (2) alapján a vizsgázónak az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő vizsgatantárgyanként hatvan perc. Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.

Az írásbeli vizsgára vonatkozó rendelkezések vonatkoznak a gyakorlati vizsgára, amennyiben a vizsgafeladat megoldását valamilyen rögzített módon, a vizsga befejezését követően a vizsgáztató pedagógus által értékelhetően kell elkészíteni.

A tanulmányok alatti vizsgán a lehetővé kell tenni mindazon mentességek, kedvezmények érvényesítését, amelyet a tanuló megfelelő vizsgálat, szakértői vélemény alapján kapott. A sajátos nevelési igényű vizsgázó a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján:

Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb két írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell a vizsgázók részére biztosítani. A pótló vizsga harmadik vizsgaként - szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával - is megszervezhető.

Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató pedagógus kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű piros tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat. Az iskola igazgatója az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat - az üres és a piszkosokat tartalmazó feladatlapokkal együtt - a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztató pedagógusoktól. A jegyzőkönyveket aláírásával - az időpont feltüntetésével - lezárja, és a vizsgairatokhoz mellékel.

Az elégtelen írásbeli vizsgaeredmény szóbeli vizsgán javítható.

### **A szóbeli vizsga szabályai**

A vizsgabizottság tagjainak száma 3 fő. Minden bizottságban lehetőség szerint két szaktanár vesz részt.

A szóbeli vizsga tételeit (kérdéseit) a szaktanár állítja össze és a vizsgabizottság elnökének adja át legkésőbb a szóbeli vizsgát megelőző napon.

A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdje a vizsgát, amelybe beosztották. A vizsgateremben, egy időben legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat. A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik.

A szóbeli vizsgán a tanulók 3 - 4 fős csoportokban folytatólagosan, szünet közbeiktatása nélkül vizsgáznak.

### **A gyakorlati vizsga szabályai**

Gyakorlati vizsgarészt tartalmaznak iskolánkban a következő vizsgatantárgyak:

- testnevelés,
- digitális kultúra,
- ének-zene,
- vizuális kultúra,
- technika

A gyakorlati vizsgarészt a vizsga helyszínén készített önálló gyakorlati alkotások vagy a vizsga helyszínén bemutatott gyakorlatok alapján kell értékelni.

### **A vizsgatantárgyak követelményrendszere**

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában található követelményrendszerével.

### **Az értékelés rendje**

Ha a vizsgatantárgy írásbeli vizsgarészt is tartalmaz, akkor az írásbeli vizsga lezárását követően a vizsgáztató tanár kijavítja a dolgozatot. Követelmény, hogy a dolgozat javítása pontozásos rendszerben történjék, az egyes részpontszámokat és az egyes részekre kapható maximális pontszámot egyaránt meg kell jelölni.

A szóbeli és a gyakorlati vizsga értékelése egyetlen érdemjeggyel történik, amelyet a kérdező tanár javaslatára a vizsgabizottság állapít meg.

A vizsgatantárgy akár egy vagy több vizsgarészt tartalmaz, az egyes vizsgarészekben elért pontszámok összege alapján az osztályzat a következőként határozandó meg:

Teljesítmény				Érdemjegy	
0	-	29	%	elégtelen	(1)
30	-	49	%	elégséges	(2)
50	-	74	%	közepes	(3)
75	-	89	%	jó	(4)
90	-	100	%	jeles	(5)

Amennyiben a tanuló tanulmányok alatti vizsgát több évfolyam anyagából kívánja letenni, akkor a vizsgákat minden évfolyam anyagából külön vizsgán kell megszereznie.

A tanulmányok alatti vizsgán elért eredmény csak akkor támadható meg, ha az intézmény nem a Pedagógiai Programban meghatározott követelményeket kéri számon, vagy a vizsgáztatás során olyan eljárási hiba történt, amely vélhetőleg a tanuló teljesítményét hátrányosan befolyásolta.

## **I.13. Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítésével kapcsolatos értesítési kötelezettség szakmailag indokolható határideje**

A pedagógus a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben a tanulmányi rendszerben történő rögzítésével rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét a KRÉTA rendszerben történő rögzítéssel szakmailag indokolható határidőn belül értesíteni kell.

A szóbeli feleletek érdemjegyének rögzítése: azonnal a tanítási órán, akadályoztatás esetén legkésőbb adott nap 16 órájáig.

„Röpdolgozatok” kijavításának határideje: a dolgozat megírásától számított egy héten belül. Az érdemjegyek rögzítésének határideje: a közléstől számított 2 nap.

Témazáró dolgozatokkijavításának határideje a dolgozat megírásától számított 10 napon belül. Az érdemjegyek rögzítésének határideje: a közléstől számított 2 nap.

A külföldi tartózkodás miatt egyéni munkarenddel rendelkező tanuló esetében a félévi minősítés az igazgató döntése alapján mellőzhető, ez esetben a tanuló csak az év végén ad számot tudásáról.

A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök – az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével – végzi.

A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kíséri. Az iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor tanulmányi rendszerben értesítő, év végén bizonyítvány és a tanulmányi rendszer útján értesíti.

Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.

A tanuló mulasztással összefüggő adatait a mulasztás napján, haladéktalanul rögzíteni kell a KRÉTA rendszerben.

## I.14. Felvétel és átvétel -Nkt. keretei közötti- helyi szabályai

Az iskolába jelentkező tanuló felvételének elvei az Nkt. 51. § alapján

Iskolánk minden helyben lakó tanköteles korú tanulót felvesz. Kivétel: szakértői bizottság speciális iskolát jelölt ki.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse, vagy ha ezt csak december 31. napjáig tölti be, a szülő kérje gyermeke felvételét.

Az első osztályba történő beiratkozáson be kell mutatni:

a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást, szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.



A 2-8. osztályba történő felvételnél be kell mutatni: a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt.

A 2-8. évfolyamra jelentkező tanulóknak - az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított - szintfelmérő vizsgát kell tennie azokból a tárgyakból, amelyeket előző iskolában – a bizonyítvány bejegyzése alapján nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgy(ak)ból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamokra járó tanulók létszámának figyelembevételével az iskola igazgatója dönt.

Amennyiben a körzetén kívülről jelentkező tanuló év végi átlaga 3,5 alatt minősítésű, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag, változó minősítésű, akkor az igazgató a felvétel előtt kikéri a helyettesek és az érintett évfolyamok osztályfőnökei véleményét.

A beiratkozási körzeten kívülről felvett tanuló eltanácsolható intézményünkben, ha év végi átlaga 3,5 alatt van (vagy ennek megfelelő %-os teljesítmény) illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag, változó minősítésű. Az eltanácsolást kezdeményezheti az iskolavezetés, illetve az osztályfőnök. Az érintettek véleményének meghallgatásával az iskola igazgatója dönt.

Ha a felvételi kötelezettség teljesítése után további felvételi, ill. átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, akkor előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat.

A felvételi körzetbe nem tartozó tanulókat csak helyhiány miatt lehet elutasítani.

### **A felvételi eljárás különös szabályai:**

A felvételi kérelmek elbírálása során előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat, ezt követően azt a jelentkezőt, akinek a lakóhelye, tartózkodási helye az iskola székhelyén van, illetve akinek különleges helyzete azt indokolja.

Amennyiben a szülő kérésére az Oktatási Hivatal engedélyezte a tanulónak az egyéni munkarendben való részvételt, rá a következő szabályok vonatkoznak:

- a tanuló mentesül a kötelező tanórai és egyéb foglalkozásokon való részvétel alól; felkészítéséről
- a szülő gondoskodik, a tanuló egyénileg készül fel
- a sajátos nevelési igényére (SNI) tekintettel egyéni munkarendű tanuló, vagy a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (BTM), erre tekintettel egyéni munkarendű tanuló iskolai neveléséről és oktatásáról, felkészítéséről, érdemjegyeinek és osztályzatainak megállapításáról, az ehhez szükséges pedagógusokról a szakértői véleményben foglaltak szerint az iskola köteles gondoskodni;
- a tartós betegsége tekintettel egyéni munkarendben tanuló felkészítéséről,

- érdemjegyeinek és osztályzatainak megállapításáról az iskola köteles gondoskodni;
- a tanuló az iskola igazgatójának előzetes engedélyével részt vehet a tanórai vagy egyéb foglalkozásokon;
  - a tanuló kérelemre, az iskola igazgatójának engedélyével felvehető a napközibe és a tanulószobai foglalkozásokra;
  - az iskolában az egyéni munkarendben tanuló magatartását és szorgalmát nem kell értékelni, de félévi és tanév végi osztályzatainak megállapításához az iskolában osztályozó vizsgát kell tennie valamennyi tantárgyból az iskola pedagógiai programjában foglaltak szerint;
  - a külföldi tartózkodásra tekintettel egyéni munkarendben tanuló esetében a félévi minősítés az igazgató döntése alapján mellőzhető, ez esetben a tanuló csak az év végén ad számot tudásáról.

Ha az egyéni munkarend tartama alatt a tanuló neki felróható okból két alkalommal nem jelenik meg az osztályozó vizsgán, vagy két alkalommal nem teljesíti a tanulmányi követelményeket, a következő félévtől csak iskolába járással teljesítheti a tankötelezettségét.

### I.15. Az elsősegély nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai tevékenység

A testi egészség megóvásához tartozik az, hogy ismerjék tanulóink az elsősegélynyújtás elemi elveit, ismerjenek olyan eljárásokat, amelyekkel az orvosi szakszerű ellátásig stabilizálni lehet a beteget, rögzíteni lehet pl. törött testrészeket.

Súlyosabb sérülés esetén, alapellátással egyidejűleg értesíteni kell a háziorvost, illetve mentőt kell hívni. Baleset esetén a legfontosabb az emberi élet védelme. Baleset esetén intézményünknek ellátási, segítségkérési, nyilvántartási, tájékoztatási kötelezettsége van.

Valamennyi dolgozó köteles tudásszintjének megfelelően elsősegélyt adni. Elsősegélynyújtás során fontos a megfelelő szakszemélyzet értesítése, mentők, polgári védelem, rendőrség, orvos. Súlyos baleset esetén azonnal értesítjük a fenntartót.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat,
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével; sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel,
- jártasságokkal rendelkezzenek az elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az elsősegélynyújtás alapismereteit;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten a tanórai és egyéb foglalkozások keretében foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében:

- támogatjuk a pedagógusok részvételét 30 órás, elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésen.

## II. Helyi tanterv

Helyi tantervünket a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27 §, annak 6. sz. melléklete és a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján dolgoztuk ki a 2020-as NAT követelményinek megfelelően, amelynek keretében meghatározzuk:

- az iskola egyes évfolyamain tanított tantárgyakat, a kötelező és tervezhető, egyben kötelezően választandó, a tanórán kívüli foglalkozásokat, valamint azok óraszámait, az előírt tananyagot és követelményeit,
- az iskolában alkalmazott választott keret/helyi tanterveket
- az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elveit, figyelembe véve a tankönyv ingyenes igénybevétele biztosításának kötelezettségét,
- az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételeit
- az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményeit és formáit,
- a tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményeit,
- jogszabály keretei között a tanuló teljesítménye, magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének formáját
- az iskolai írásbeli beszámoltatások formáit, rendjét, korlátait, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepét, súlyát,
- az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elveit

### II.1. A választott kerettanterv megnevezése, jellemzői

2020 januárjában jelent meg a Nemzeti Alaptanterv (továbbiakban NAT) kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet, amely a 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet módosításaként kerül bevezetésre. A módosított NAT-ot 2020. szeptember 1-jén kellett bevezetni az első és ötödik évfolyamon. A továbbiakban a bevezetés

tanévenként felmenő rendszerben történt. A 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók – az Oktatási Hivatal honlapján is közzétett

Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára,  
Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára.

A 2023/2024-es tanévtől már minden évfolyamon a jelen helyi tanterv szerint tanítjuk tanulóinkat.

## II.2. Választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások

A választott kerettantervet az alábbi módon igazítjuk nevelési-oktatási céljainkhoz, feladatainkhoz:

- Idegen nyelvként az angol nyelvet tanítjuk, a 3. évfolyamtól kezdődően.
- A mindennapos testnevelés megvalósítása: heti 5 tanítási órán történik.
- A 7-8. évfolyamon a természettudományok oktatása intézményünkben továbbra is a biológia, kémia, fizika és földrajz tantárgyak keretében valósul meg.
- Az 1-2. évfolyamon megszűnik a környezetismeret tantárgy oktatása, a továbbiakban csak a 3-4. évfolyamon történik.
- A kötelezően választandó hon- és népismeret tantárgyat az 6. évfolyamon, a dráma és színház tantárgyat a 5. évfolyamon tanítjuk.
- Az új, szintetizáló tantárgyként megjelenő digitális kultúra tantárgyat a 3. évfolyamtól tanítjuk.
- A megváltozott elnevezésű technika és tervezés tantárgyat az 1-től a 7. évfolyamig tanítjuk.

A szabadon tervezhető órakeret felhasználása:

- A szabadon tervezhető órákat úgy osztottuk el, hogy megemeltük a meglévő tantárgyak óraszámát: magyar nyelv és irodalom, matematika

### II.2.1. Tantárgyi struktúra és óraszámok

#### **Kötelező tantárgyak és minimális óraszámok 1–8. évfolyamon**

A kerettantervek által előírt tartalmak a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeret kilencven százalékát fedik le. Egy heti öt (évi 180) órás időkerettel rendelkező tantárgy kerettanterve tehát heti fél (évi 18) óra szabad időkeretet biztosít a tantárgy óraszámán belül a pedagógusnak, melyet a helyi igényeknek megfelelően a kerettanterven kívüli tantárgyi tartalommal tölthet meg.

#### **5/2020. (I.31.) Alapóraszámok tanulási területenként kétéves bontásban**

A	B	C	D	E
---	---	---	---	---

<i>Tanulási területek (tantárgyak)</i>				
	1-2.	3-4.	5-6.	7-8
Magyar nyelv és irodalom (irodalom, magyar nyelv)	14	10	8	6
Matematika (matematika)	8	8	8	6
Történelem és állampolgári ismeretek (történelem, állampolgári ismeretek, hon- és népismeret)			5	5
Etika / hit- és erkölcstan	2	2	2	2

Természettudomány és földrajz (környezetismeret, természettudomány, integrált természettudomány, biológia, kémia, fizika, földrajz)	0	2	4	12
Idegen nyelv (első és második idegen nyelv)	0	2	6	6
Művészetek ének-zene, dráma és színház, vizuális kultúra, mozgóképkultúra és médiakismeret)	8	7	5	5

Technológia (technika és tervezés, digitális kultúra)	2	4	4	3
Testnevelés és egészségfejlesztés (testnevelés)	10	10	10	10
Közösségi nevelés (osztályfőnöki)	0	0	2	2
Kötelező alapóraszám	44	45	54	57
Szabadon tervezhető órakeret	4	4	2	3
Maximális órakeret	48	49	56	60

#### A tanulók heti kötelező alapóraszámja és maximális óraszámja évfolyamonként

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2	alapóraszám	22	22	22	23	27*	26*	28*	28*
3	maximális óraszám**	24	24	24	25	28	28	30	30

#### 5/2020. Az alapóraszámok tanulási területekhez tartozó tantárgyanként, képzési szakaszok és évfolyamok szerinti arányos tanórák elosztása a 8 évfolyamos általános iskolákban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Tantárgyak <b>műveltségi terület</b> szerinti felosztásban	Alapfokú képzés nevelési-oktatási szakaszai							

2		1	2	3	4	5	6	7	8
3	<b>Magyar nyelv és irodalom</b>								
4	magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	5+1	5+1	4	4+1	3+1	3+1
5	<b>Matematika</b>								
6	matematika	4+1	4+1	4	4+1	4	4	3+1	3+1
7	<b>Történelem és állampolgári ismeretek</b>								
8	történelem					2	2	2	2
9	állampolgári ismeretek								1
10	hon- és népismeret*						1		
11	<b>Etika / hit- és erkölcsstan</b>	1	1	1	1	1	1	1	1
12	<b>Természettudományés földrajz</b>								
13	környezetismeret			1	1				
14	természettudomány**					2	2		
15	kémia							1	2
16	fizika							1	2
17	biológia							2	1
18	földrajz							2	1
19	<b>Idegen nyelv</b>								
20	első élő idegen nyelv			1	2	3	3	3	3
21	második idegen nyelv								
22	<b>Művészetek*****</b>								
23	énekes-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
24	vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
25	dráma és színház*					1			
26	mozgóképkultúra és médiaismeret*								
27	<b>Technológia</b>								
28	technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
29	digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
30	<b>Testnevelés és egészségfejlesztés</b>								
31	testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
32	közösségi nevelés (osztályfőnöki)					1	1	1	1
33	kötött célú órakeret***	-	-	-	-	-	-	-	-
34	<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>27</b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
35	Szabadon tervezhető órakeret****	2	2	2	2	1	2	2	2
36	<b>Maximális órakeret</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

### II.3. A tankönyvek és más taneszközök kiválasztásának elvei

Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott, (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) illetve digitális taneszközöket, használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket az emberi erőforrás miniszter hivatalosan tankönyvvé nyilvánított. A nyomtatott taneszközön túl a tantárgyak többségénél egyéb eszközökre is szükség van.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség, ott az egyes szaktanárok) hozzák meg az iskola helyi tanterve alapján. (Ezt a 2. számú melléklet tartalmazza.)

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában szülői értekezleten) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetére a szülők kötelessége.

A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:

- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
- Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.

### II.4. A NAT-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

A NAT-ban meghatározott pedagógiai, elveket, célokat, fejlesztési feladatokat és a műveltségi tartalmakat a pedagógiai program nevelési programja és a helyi tantervek tartalmazzák. A megvalósítás részletes szabályai

- Egységes ráhatás elve: minden, a nevelő-oktató munkát közvetlenül vagy közvetve segítő dolgozó kötelessége a NAT-ban meghatározott pedagógiai feladatok sikeres, hatékony megvalósítása.
- Koherencia elve
- A szülői ház és az iskola együttműködésének elve
- Életkori sajátosságoknak megfelelő fejlesztés elve
- Feladatok:
- A NAT megismerése tantestületi és munkaközösségi és szinten:
- Feladatok értelmezése



- A megvalósítás lehetséges szervezeti kereteinek (tanórán és/vagy iskolán kívüli) összegyűjtése
- Feladatok beépítése a pedagógia program megfelelő részébe: nevelési program, helyi tanterv
- NAT feladatok megjelenítése az éves tanmenetekben, osztályfőnöki és egyéb foglalkozási tervekben:
- Feladatok lebontása évfolyamokra és tantárgyakra
- Feladatokhoz tevékenységek, módszerek, eszközök hozzárendelése
- A számonkérés, ellenőrzés kereteinek, módjának, idejének meghatározása
- A NAT-ban meghatározott pedagógiai feladatok beépítése a helyi programokba: tanórán kívüli pedagógiai tartalmú egyéni és csoportos foglalkozások tervei. Ismeretek, képességek, attitűdök egységének megteremtése
- Folyamatkövetés: intézményi, osztály
- Folyamatkövető megbeszélések aktualitás és éves munkaterv szerint
- Problémaelemző megbeszélések aktualitás szerint
- Tapasztalatok megbeszélése, megosztása nevelőtestületi, munkaközösségi szinten:
- Erősségek, gyengeségek feltárása
- Problémák elemzése, újabb célok és feladatok meghatározása
- Szükség szerint a megfelelő helyi dokumentum módosítása
- Feladatok a megvalósításának nyomon követése.

## II.5. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának a módja

Az iskolai tanulók számára a mindennapos testnevelést az óratervben meghatározott testnevelési órákon biztosítunk, heti 5 tanórán a délelőtti foglalkozások időkeretében. Ezen kívül délutáni sportfoglalkozásokon biztosítjuk a sportolást

- A kötelező tanórai foglalkozások keretében gondoskodunk a könnyített testnevelést igénylőkről. / orvosi igazolásra/
- Élsportolók számára heti 2 óra testnevelés alóli felmentést biztosítunk, írásbeli kérelmekre és igazolásokra.
- Azoknak a tanulóknak, akiknek az iskolaorvos ezt javasolja gyógytestnevelési foglalkozásokat szervezünk. Ezt szakember segítségével az egyéni órakeret terhére megszervezzük.

- Az iskolai sportkör működik, munkáját az iskola testnevelő tanárai segítik. A sportkör heti 2x45 perc rendszerességgel működik, mozgáslehetőséget biztosítva a kézilabda, atlétika és foci, valamint egyéb sportágakban.
- A foglalkozásokat tanévenként az iskolai munkatervben meghatározott napokon, időben, az ott megfogalmazott sportágakban, testnevelő tanár irányítása mellett kell szervezni.
- A tömegsport foglalkozásokhoz az iskola biztosítja a sportudvart, felszereléseket.
- A tömegsport foglalkozások a tantárgyfelosztásban vannak rögzítve, a Komplex Alaprogram alprogramjaként.
- Minden év május 31-ig a testnevelő felméri az igényeket és javaslatot tesz a szakmai programjára.

## II.6. A választható tantárgyak, foglalkozások továbbá a pedagógusválasztás szabályai

### **Kötelezően választandó foglalkozások:**

Angol nyelv, etika/hit és-erkölcstan, hon-és népismeret, dráma és színház.

**Választható, tanórán kívüli foglalkozások:** Az iskola -a tanórai foglalkozások mellett -a KAP alprogramjainak megfelelően tanórán kívüli foglalkozásokat szervez. A tanórán kívüli foglalkozások tartását a tanulók közössége, a szülői szervezet, továbbá a szakmai munkaközösség is kezdeményezheti az igazgatónál. A tanév tanórán kívüli foglalkozásait az intézmény szeptember 15-ig hirdeti meg, és a tanulók érdeklődésüknek megfelelően választhatnak. A foglalkozásokra írásban kell jelentkezni a szülők aláírásával. A tanulók jelentkezése önkéntes, de felvétele esetén a foglalkozásokon való részvétel az adott tanévben kötelező. A tanórán kívüli foglalkozások helye és időtartama rögzítésre kerül az iskola heti tanórán kívüli órarendjében, terembeosztással együtt. A foglalkozásokra a pedagógusok végzettségük, érdeklődési körük és vállalásaik alapján kerülnek kiválasztásra.

**Pedagógiai jellegű egyéb foglalkozások: (napközi, tanulószoba)** Az iskola a szülői igényeknek megfelelően biztosítja a tanulók napközi otthoni és tanulószobai ellátását. A jelentkezést szülői aláírással írásban kell jelezni az iskola hivatalos jelentkezési lapján. A napközis foglalkozások rendje: Napközi otthon az 1-6. évfolyamon működik. Az utolsó tanítási óra végétől kezdődik és 16 óráig tart.

**A tanulószobai foglalkozások rendje:** Tanulószoba szervezése az 7-8. évfolyamon történik, szorgalmi idő alatt működik, az utolsó tanítási órától 16 óráig az erre a célra kijelölt tanteremben. A tanulószobai foglalkozást tartó tanár feladata, hogy segítse a tanulókat az önálló tanulási módszerek kialakításában, az iskolai tananyag elsajátításában. Külön gondot kell fordítani a hiányos felkészültségű tanulóakra.

**Tehetséggondozó foglalkozások, hagyományörző szakkörök:** művészeti, digitális, kézműves, dráma, furulya, sport. A különböző szakköröket a magasabb szintű képzés igényével a tanulók

érdeklődésétől függően indítja az iskola. A szakkörbe jelentkezés önkéntes, azonban a jelentkezés után a foglalkozásokon való részvétel kötelező. A szakköröket vezető pedagógusokat az igazgató bízta meg. A foglalkozások előre meghatározott tematika alapján történnek. Erről, valamint a látogatottságról szakköri naplót kell vezetni. A szakkör vezetője felelős a szakkör működéséért. A szakköri aktivitás tükröződhet a tanuló szorgalom és szaktárgyi osztályzatában. A szakkörök működésének feltételeit az iskola költségvetése biztosítja. A jelentkezési határidő: szeptember 15. A szakkörök október 1-én kezdődnek és május 31-ig tartanak. A foglalkozások időtartama heti 1-2 óra. Indokolt esetben a foglalkozásokat tömbösíteni is lehet.

Felzárkóztató foglalkozások: A korrepetálás célja az alapképességek fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás. Ha a tanuló felzárkóztatásra szorul, akkor azt megtervezni a szülőkkel közösen kell. A korrepetálást az igazgató által megbízott pedagógus tartja. Az első négy évfolyam korrepetálásai órarendbe illesztett időpontban az osztályfőnök,

illetve a szaktanár javaslatára, kötelező jelleggel történik. Az ötödik évfolyamtól a korrepetálás differenciált foglalkoztatással -egyes tanulóknak vagy kijelölt tanulócsoporthoz kötelező jelleggel -a szaktanár javaslatára történik. A beosztás a tantárgyfelosztás és az órarend alapján történik. A részvétel önkéntes.

Szabadidős foglalkozások: tanulmányi kirándulások, séták. Az intézmény a diákok részére tanulmányi kirándulásokat szervez, melyeknek célja -a pedagógiai program célkitűzéseivel összhangban - hazánk tájainak és kulturális örökségének megismertetése, és az osztályok közösségi életének fejlesztése. A kirándulások az iskola munkatervében tanítás nélküli munkanapon, vagy tanítási szünetben szervezhetők. Az tanulmányi kirándulás tervezését írásban kell leadni az igazgatónak.

A tanulmányi kirándulásokat az adott osztály osztályfőnöki tanmenetében kell tervezni. A szülői értekezleten kell az osztály szülői közösségével egyeztetni a kirándulás szervezési kérdéseit és a költségkímélő megoldásokat. A kirándulás várható költségeiről a szülőket írásban kell tájékoztatni, akik írásban nyilatkoznak a kirándulás költségeinek vállalásáról. A tanulók tanulmányi kirándulásának költségeit az iskola nem vállalja. A kiránduláshoz annyi kísérő nevelőt vagy szülőt kell biztosítani, amennyi a program zavartalan lebonyolításhoz szükséges, osztályonként legalább két főt. Gondoskodni kell az elsősegélynyújtáshoz szükséges felszerelésről.

Kulturális-és sportrendezvények: Múzeum-, színház-, mozi-, kiállítás-, és tárlatlátogatások, valamint sportrendezvények a tanítási időn kívül bármikor szervezhetők az osztályközösségek, vagy kisebb tanulócsoporthoz számára. Tanítási időben történő látogatásra az igazgató engedélyre van szükség.

Versenyek: A diákok tanulmányi, kulturális és sportversenyeken, valamint bajnokságokon való részvétele kiemelkedő teljesítmények függvényében lehetséges. Tanulóink az intézményi, a települési és az országos meghirdetésű versenyeken vehetnek részt, szaktanári felkészítést igénybe véve. Az iskolai versenyek tartalmát a szakmai csapatok határozzák meg, és felelősek lebonyolításukért. A szervezést a vezető irányítja. Az igazgató gondoskodik arról, hogy a versenyeken eredményesen szereplő tanulókat az iskolaközösség megismerje.

Gyermeknap, emléknapok, jeles napok. Az iskola munkatervében szereplő programokon a részvétel kötelező. A programok időpontja a tanév munkatervében van aktualizálva.

**A pedagógusválasztás szabályai:** A foglalkozásokat vezető pedagógust az iskola igazgatója bízza meg, figyelembe véve szakképzettségét, érdeklődési körét és vállalását.

## II.7. A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése és értékelése, a magatartás és szorgalom minősítésének elvei

A tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése

Az ellenőrzés feladata, hogy adatokat, tényeket tárjon fel az intézményben folyó tevékenységekről, illetve a tevékenységek által elért eredményekről.

Az ellenőrzés célja, hogy a feltárt adatok, tények alapján olyan intézkedéseket lehessen hozni, amelyekkel az esetleges hibák kijavíthatók. Ehhez kapcsolódik az értékelés, amely az ellenőrzés eredményeinek elemzését jelenti.

Az értékelés a tanítási-tanulási folyamat minden mozzanatára kihat. A pedagógusok értékelő magatartásának és a tanulók önértékelésének jellemzője a pozitívumokra való támaszkodás, az elért sikerek, eredmények megerősítése.

A pedagógiai program értékelési koncepciójának célja, hogy az értékelés ne minősítsen, hanem fejlődési állapotról számoljon be, számba tudja venni, hogy a tanuló az előző szintjéhez, önmagához mérten mennyit fejlődött.

Az ismeretek számonkérésének, a tanuló teljesítménye értékelésének követelményei és formái:

Követelmények:

Számon kérni csak olyan ismeretet szabad, amelyet megtanítottunk, illetve amelyhez a tanuló tanára vezetésével (irányításával) hozzájutott.

A számonkérésnek mindig a tanuló tudására (és nem tudásának hiányosságaira) kell irányulnia. A hiányosságok feltárásának célja a további ismeretszerzés, illetve a hiányosságok pótlásának segítése. Lehetőséget kell adni a tanulónak a számonkérés során feltárt hiányosságok pótlására, hibák javítására. A tanuló teljesítményét mindenkor korrekt módon, az elvárás–képesség–teljesítmény egységében kell értékelni.

Az értékelés során arra kell törekedni, hogy az érdemjegy vagy szöveges minősítés mindenkor a tanuló teljesítményét tükrözze (és ne az osztályban, csoportban kialakult tudásbeli rangsorban elfoglalt helyét).

A tanulói teljesítmény értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.

- A szaktanár a tanuló teljesítményét, előmenetelét
- heti egy órás tantárgynál félévenként legalább három érdemjeggyel,
- heti kettő vagy három órás tantárgynál havonta átlagosan legalább egy érdemjeggyel,
- heti három óránál magasabb heti óraszámú tantárgynál havonta átlagosan legalább kettő érdemjeggyel értékeli.

Az értékelés legyen folyamatos:

- visszajelzés a diáknak a zökkenőmentes továbbhaladás érdekében,

- jelzés a szülőknek a diák adott tantárgybeli előmeneteléről.

A folyamatos értékelés fajtái:

- órai értékelés (szóban az órai munka, az aktivitás visszajelzésére),
- szóbeli felelet értékelése,
- gyakorlati, illetve manuális tevékenység értékelése osztályzattal és szóban (kézségtárgyak teljesítményének értékelésére),
- írásos értékelés (írásbeli munka minősítésére: osztályzat + hozzáfűzött megjegyzések, tanácsok),
- szülőknek az elektronikus napló útján küldött jelzés a feltűnően gyenge, vagy a kiemelkedően jó teljesítményért.
- félévi és tanév végi

Az ellenőrzés fajtái:

- szóbeli feleltetés,
- házi feladat, füzetvezetés ellenőrzése,
- írásbeli számonkérési formák:
  - írásbeli felelet (egy anyagrészből),
  - beadandó, nagyobb elmélyülést igénylő házi dolgozat kitűzése,
  - röpdolgozat (bejelentés nélkül, aznapi házi feladatból),
  - dolgozat (előző órán bejelentett, kisebb anyagrészből),
  - témazáró dolgozat (legalább egy héttel korábban bejelentett, összefoglalással előkészített, teljes témakört felölelő)
- a tanuló produktumának (pl.: rajz, technika órán előállított tárgy, testneveléssel összefüggő mozgásforma előadása) ellenőrzése.

Iskolai gyakorlatunkban háromféle értékelési funkciót különböztetünk meg: a minősítő értékelést (teljesítménymérést), a diagnosztikai értékelést és a fejlesztő értékelést.

Oktatási eredményvizsgálatok

„Bemenetkor” az első osztályosok ismeretanyagának, képességeinek felmérése, a feladatok meghatározása, szükség esetén fejlesztőpedagógus segítségével.

Országos mérések a 4-8. évfolyamon minden tanévben.

A tanulók teljesítményének értékelése

A tantárgyi követelményeket a helyi tanterv határozza meg. Az értékelésnél figyelemmel kell lenni a tanuló általános állapotára, fejlesztés esetén egyéni haladására, képességeire.

A vonatkozó jogszabályi előírások alapján az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szóveges értékeléssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített, illetve felzárkóztatásra szorul.

A szóveges értékelés:

- a gyerekért, de elsősorban a szülőknek szól
- nyitott, nem ítéletet alkot, hanem tükröt tart
- minősítés-központúság helyett fejlesztőközpontúság jellemzi
- figyelembe veszi az életkori sajátosságokat
- személyre szóló és ösztönző jellegű.

## **Alsó tagozat**

Évente három felmérő megíratására kerül sor tantárgyanként

- év elején tájékoztató jellegű
- félév és év végén felmérő jellegű

A félévi és az év végi felmérő eredményjegye (súlyozott – 150%) a jegyek átlagát ronthatja vagy javíthatja, ez a leghangsúlyosabb osztályzat.

Minden téma lezárásakor témazáró dolgozatot írnak a tanulók (150%).

Alkalmanként sor kerül írásbeli feleltetésre is, melynek osztályzata azonos a szóbeli felelet értékével (100%). Egy napon egynél több témazáró dolgozat megíratására nem kerülhet sor.

## **Felső tagozat**

Év elején, ismétlés után, az előző év anyagából felmérőt írnak a tanulók magyar nyelv és irodalomból, valamint idegen nyelvből. Eredménye teljes értékű osztályzatnak számít (100%).

Év elején matematikából az előző év tananyagából felmérőt írnak, az eredmény után ismétlésre, majd újabb felmérére kerül sor. A tanulók csak a második után kapnak osztályzatot (100%).

Minden téma lezárásakor témazáró dolgozatot írnak a tanulók. Az eredményre kapott osztályzat hangsúlyos (150%)

### **Az írásbeli munkák minősítése:**

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktantárgyat tanító nevelők:

Teljesítmény	Érdemjegy		
0	29 %	elégtelen	(1)
30 -	49 %	elégséges	(2)
50 -	74 %	közepes	(3)
75 -	89 %	jó	(4)
90 -	100%	jeles	(5)

A fentiekén kívül a sajátos nevelési igényű tanulóknál figyelembe kell venni a tanórai aktivitást és a pozitív hozzáállást. Az értékelés mikéntjét elsősorban az dönti el, hogy a tanuló a számonkérés mely formájában képes tudását legjobban kifejtetni. az értékelésnél kiemelten figyelembe kell venni a tanuló önmagához képest történő fejlődését.

A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a továbbhaladás feltétele, a tantervi követelmények teljesítése legalább 15%-os szinten.

Teljesítmény		Érdemjegy		
0	-	14 %	elégtelen	(1)
15	-	34 %	elégséges	(2)
35	-	45 %	közepes	(3)
46	-	55 %	jó	(4)
56	-	100 %	jeles	(5)

### II.7.1. Az értékelés (érdemjegyszerzés) gyakorisága

A rendszeres visszajelzés szükségessége miatt a heti egy-vagy kétórás tantárgyakból félévenként minimum 3-4, a heti három vagy ennél nagyobb óraszámú tantárgyakból havonta legalább 1-2 érdemjegy alapján értékelhető a tanuló. Az érdemjegyeket az elektronikus napló felületén kell rögzíteni.

A tanulók teljesítményének értékelése

A tantárgyi követelményeket a helyi tanterv határozza meg. Az értékelésnél figyelemmel kell lenni a tanuló általános állapotára, fejlesztés esetén egyéni haladására, képességeire.

A vonatkozó jogszabályi előírások alapján az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szóveszes értékeléssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített, illetve felzárkóztatásra szorul.

Az értékelés kategóriái első osztálytól a második évfolyam félévéig

#### Kiválóan megfelelt

A tantervi követelményeket megbízhatóan teljesíti. Ismeretei biztosak, képes azokat az évfolyam követelményeinek megfelelő szinten alkalmazni. Szóban és írásban is képes gondolatai, véleménye és a tanultak pontos megfogalmazására. Életkorának megfelelő szinten képes az összefüggések meglátására, alkotó módon tudja a megszerzett ismeretanyagot hasznosítani.

#### Jól megfelelt

A tantervi követelményeket általában jól teljesíti. Ismeretanyaga jó, alkalmazásában kissé bizonytalan. Szóban és írásban kevés segítséget igényel feladatmegoldásai során. Kevés segítséget igényel az összefüggések meglátásában, ismereteit önállóan is képes alkalmazni.

#### Megfelelt

A tantervi követelményeket alapvető szinten teljesíti. Ismeretanyaga közepes szintű, alkalmazása során többször igényel segítséget. Szóban és írásban nehézkesen nyilvánul meg. Összefüggések meglátására csak segítséggel képes.

#### Felzárkóztatásra szorul

A tantervi követelményeket alacsony szinten teljesíti. Ismeretanyaga csekély, önálló alkalmazására is csak sok segítséggel képes. Szóban és írásban csak kérdések segítségével tud megnyilvánulni, fogalmakat nem ért, önállóan egyszerű összefüggéseket sem tud felismerni.

A tantárgyi érdemjegyek és osztályzatok kritériumai

#### Jeles

A tantárgyi követelményeknek kifogástalanul megfelel.

Ismeri, érti, önállóan képes alkalmazni a tananyagot.

Szóban és írásban pontosan, szabatosan fogalmaz.

Fogalmi pontosak, tiszták, az összefüggéseket, rendszereket átlátja.

A váratlan problémák nem riasztják vissza, hanem biztos ismeretei birtokában közelíteni képes a megoldáshoz.

#### Jó

A tantervi követelményeket megbízhatóan teljesíti. Fogalmi

tiszták, az önálló alkalmazásban kissé bizonytalan.

Szóbeli és írásbeli fogalmazásában nem követ el értelemzavaró pontatlanságokat.

Az alapvető összefüggéseket tudja, a begyakorolt módszerekkel biztosan dolgozik.

#### Közepes

Csak az alapvető tantervi követelményeket teljesíti.

Pontatlanul, nehézkesen nyilvánul meg szóban, írásban egyaránt. Fogalmi nem tiszták, az összefüggéseket csak segítséggel ismer fel.

#### Elégséges

A tantervi követelményekből csupán annyit képes elsajátítani, amennyi a tovább haladáshoz feltétlenül szükséges.

Fogalmakat nem ért, önállóan egyszerű összefüggéseket sem tud felismerni.

A legalapvetőbb feladatok megoldásához is tanári segítségre szorul.

#### Elégtelen

A tantervi követelményeknek nevelői segítséggel sem tud eleget tenni.

### II.7.2. A választható tantárgyak értékelési módja

A választható tantárgyak értékelésére, a beszámoltatás rendjére és formáira ugyanazok az elvek és szabályok érvényesek, mint az iskola tantárgyi rendszerének többi elemére. Év közben érdemjeggyel, év végén osztályzattal értékeljük, az elektronikus naplóba és a bizonyítványba is bejegyezzük.

### II.7.3. Magatartás jegyek

#### Példás



- o A házirendet betartja, és másokkal is betartatja.
- o Órai és órán kívüli magatartása kifogástalan.
- o A közösség alakításában aktívan részt vesz, kezdeményez.
- o Iskolai feladatokat vállal és teljesít.
- o Megnyilvánulásaiban őszinte, társaival, tanáraival szemben tisztelettudó, együttműködő és segítőkész.
- o Fegyelmező intézkedés nem volt ellene.

#### Jó

- o A házirendet betartja, apróbb hibáit törekszik javítani.
- o A közösségben a rábízott feladatokat ellátja.
- o Fegyelmezési problémák ritkán fordulnak elő.
- o Fegyelmi fokozata: legfeljebb szóbeli figyelmeztető.

#### Változó

- o A házirendet több ízben megsérti, vét a közösségi szabályok ellen.
- o A közösség alakításában nincs szerepe, munkájában vonakodva vesz részt.
- o Társaival szemben közönyös, megnyilvánulásaiban durva, tanáraival szemben tiszteletlen.
- o Fegyelmi fokozata: legfeljebb igazgatói figyelmeztetés.

#### Rossz

- o A házirendet nagyon hiányosan tartja be.
- o A közösség munkáját hátráltatja, szándékosan árt a közösségnek.
- o A nevelésére tett erőfeszítéseket rendre elutasítja.
- o Társaival szemben durva, goromba.
- o Tanáraival szemben tiszteletlen, udvariatlan, elutasító.
- o Fegyelmi fokozata: igazgatói intés.

### II.7.4. Szorgalmi jegyek

A szorgalom értékelésekor a tanuló iskolai és tanulmányi munkához való hozzáállását értékeljük. A szorgalom értékelése nem feltétlenül függ össze az eredményes, jó jeggyel értékelt tanulási eredménnyel, hiszen gyenge képességű tanuló is lehet kiemelkedően szorgalmas.

#### Példás

- o Tanulmányi munkájában kitartó, a tanítási órákra képességeihez mérten pontosan és rendben, maximálisan felkészül.
- o Tanulmányi munkájában többletfeladatokat végez, részt vesz versenyeken, pályázatokon.
- o Az órai munkát érdeklődésével, aktivitásával segíti.

#### Jó

- o A tanítási órákra lelkiismeretesen felkészül, feladatait elvégzi, de többletfeladatokat nem végez.
- o Órai aktivitása a tőle elvárható, de különösebb érdeklődést nem mutat.
- o Érdeklődése csak az iskolai tananyagra korlátozódik.

#### Változó

- o Iskolai és otthoni munkájában csak időnként teljesít képességeihez mérten.
- o Órai aktivitása hullámzó teljesítményt mutat.
- o Házi feladatait hiányosan készíti el, felszerelése is többször kifogásolható.
- o Gyakran szétszórt, figyelmetlen.

#### Hanyag

- o Tanulmányi munkájában gyakran képességei alatt teljesít, megbízhatatlan, feladatait nem végzi el. 1 vagy több tárgyból megbukott.
- o Felszerelése hiányos, így az órai tanulmányi munkát hátráltatja.
- o Munkafegyelme rossz, érdektelenség, közömbösség jellemzik.

## II.8. Csoportbontások

Csoportbontási lehetőségek és szempontok az osztályokon belül minimum 15 fős csoport megléte esetén:

- Idegen nyelv (angol nyelv)
- Digitális kultúra

A csoportbontás feltétele tárgyi és humán erőforrás megléte és fenntartói engedélyezése.

Valamennyi tantárgy esetén – egyéni, kiscsoportos differenciálás szükség szerint a tanítási órákon, a felzárkóztatásra szoruló és a tehetséges gyermekekkel való foglalkozás okán.

## II.9. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

Településünkön a cigány nemzetiség rendelkezik nemzetiségi önkormányzattal. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerését szolgáló tananyagot az iskola az irodalom, hon-és népismeret, történelem, etika, ének-zene, állampolgári ismeretek tantárgyak helyi tantervébe építette be

Magyar irodalom 3–8. osztály: kisebbségi mesék, táncok, népszokások.

Ének-zene 2–8. osztály: kisebbségi népdalok; népdalfeldolgozások zeneművekben.

Hon-és népismeret 6. osztály: A hazánkban élő nemzetiségek.

Történelem 6. osztály: népszokások, hagyományok, foglalkozások, tárgyi emlékek.  
Történelem 8. osztály. A kisebbségek eredete, kultúrájuk hasonló és eltérő vonásai.  
Állampolgári ismeretek: Kisebbségi jogok.

## II.10. Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek

### **Egészségnevelési program**

Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai: a tanulók rendelkezzenek korszerű ismeretekkel és azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal egészségük megőrzése és védelme érdekében, a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk az egészséges életmód tevékenységi formáit és törekszünk elsajátítani az egészségbarát viselkedésnormákat, a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében - foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából a legfontosabb ismeretekkel:

- táplálkozás
- alkohol-és kábítószer-fogyasztás, dohányzás,
- családi és kortárskapcsolat
- a környezet védelme,
- az aktív életmód, a sport,
- a személyes higiénia,
- a szexuális fejlődés területén.

Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozásnak feladata.

Az iskolai egészségnevelést a kötelező tevékenységformák szolgálják:

A mindennapi testedzést lehetőségének biztosítása:

- testnevelés órák heti 5 óra az iskolai sportkörök
- a napközis csoportokban minden nap kell biztosítani a játékos testmozgást.

A környezetismeret, természetismeret, biológia, fizika, kémia tantárgyak, valamint az ötödik – nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek.

Ezeket az ismereteket az alábbi témakörök csoportosítják:

- I. A biztonságunk megőrzése
- II. Táplálkozás
- III. Mozgás és személyes higiénia
- IV. Veszélyes anyagok

- V. Ember és szexualitás
- VI. Családi élet és kapcsolat
- VII. A környezet

A témakörök célkitűzései, tartalmi és követelmény-elvárásai, Koncentráció-teremtés feltételei más tantárgyakhoz az alábbiakban foglalható össze.

Tanórán kívüli tevékenységek a tanórán kívüli egészségnevelést szolgáló foglalkozások:

- szakkörök,
- túrák,
- játékos vetélkedők
- az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, fogorvos, védőnő) segítségének igénybevétele a tanulók egészségügyi (fogászati) és higiéniai szűrővizsgálatának megtartásához,
- évente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában, a körzeti rendőrkapitányság dolgozóinak igénybevétele:
- a szerhasználat-megelőzési előadások tartása
- a közlekedésrendészet dolgozóinak segítsége az oktató-nevelő munkában.
- a napközis foglalkozások kiemelt feladata az egészségnevelés, higiénés szokások alakítása (étkezés előtt – után, sportfoglalkozások után).

### **A testi és lelki egészségre nevelés**

Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. A pedagógusok ösztönözzék a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stressz kezelés módszereinek alkalmazására. Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megővésére, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére.

Az iskola feladata, hogy a családdal együttműködve felkészítse a tanulókat az önállóságra, a betegségmegelőzésre, továbbá a szabályok betartására a közlekedésben, a testi higiénében, a veszélyes körülmények és anyagok felismerésében, a váratlan helyzetek kezelésében.

A pedagógusok motiválják és segítsék a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

### **Környezeti nevelési elvek**

Úgy tartjuk, az embernek csak akkor van esélye a boldogulásra, ha együttműködik környezetével, és nem uralkodni akar felette, ami a természet törvényeinek megértését, az élet minden formájának elismerését feltételezi. Az iskolai környezeti nevelés az a pedagógiai folyamat, melynek során a gyerekeket felkészítjük környezetük megismerésére, tapasztalataik feldolgozására, valamint az élő és élettelen természet érdekeit is figyelembe vevő cselekvésre.

Ezért a környezeti nevelés megfelelően stabil és megújulásra képes érzelmi kapcsolatot alapoz, és erősít meg az élő, ill. élettelen környezettel, kifejleszti a szándékot és képességet a környezet aktív megismerésére, felkelti az igényt, és képessé tesz:

- a környezet változásainak, jelzéseinek felfogására és összefüggő rendszerben történő értelmezésére, a rendszerben felismerhető kapcsolatok megértésére,
- a problémák megkeresésére, okainak megértésére, és általa a lehetséges megoldások megkeresésére, a környezet érdekeit figyelembe vevő cselekvésre.

Fontosnak tartjuk, hogy az általános iskola is hozzájáruljon a tanulók természet-és környezetbarát szemléletének megalapozásához, a természettel és környezettel szembenifelelős magatartásuk kialakításához.

### **A környezeti nevelés általános céljai:**

A környezeti nevelés átfogó céljának tekintjük a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakítását, annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék elősegítse az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését. Pedagógiai törekvésünk a tantárgyak közötti integráció során a globális összefüggések felismertetése és megértetése, a különböző tantárgyak ismeretkészletének összekapcsolásával, az egyes különálló tantárgyakba foglalt környezeti vonatkozású ismeretek, fejlesztési elemek egésszé építésével.

Feladatunknak tekintjük

- a környezetvédelem jeles napjainak megünneplésével
- a természetet, az épített és társadalmi környezetet, az embert tisztelő szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozását.

Arra törekszünk, hogy:

- iskolánk tanulóinak legyen igényük a tiszta, rendes környezetre, ügyeljenek a tisztaságra és a rendre
- nevelőjük irányításával vegyenek részt a tanterem és a folyosó díszítésében, zöld növények elhelyezésében és gondozásában,
- a hulladékot megfelelő tárolóba tegyék mind az iskolában, mind iskolán kívül,
- az iskola épületébe letisztított cipővel lépjenek,
- vegyenek részt aktívan tereprendezésben és új növények ültetésében és az iskola környezetének gondozásában és szépítésében,
- az iskola udvarán és környezetében óvják, védjék a növényzetet,
- használják balesetmentesen az iskola udvarán elhelyezett játszótéri játékokat, és ügyeljenek jelenlegi állapotuk megőrzésére,

- takarékosan használják az energiát (feleslegesen ne használják a világítást, ne pazarolják a vizet, fűtési időszakban csak a szünetek alatt szellőztessenek, számítógépet feleslegesen ne hagyják bekapcsolva),
- vásárláskor a környezetre ártalmatlan vagy környezetbarát termékeket részesítsék előnyben az ártalmassal szemben.

## **A környezeti nevelés céljaiból adódó feladataink**

Feladatunknak tartjuk:

- kialakítani a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartást, egyéni és közösségi szinten egyaránt úgy, hogy a környezet szeretete, védelme váljon a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelvvé, hogy legyen meghatározó életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség vállalása, váljon meghatározóvá a környezeti károk megelőzésére való törekvés,
- érzékennyé tenni a tanulókat a környezet állapota iránt, bekapcsolni őket a közvetlen környezet értékeinek megőrzésébe, gyarapításába,
- képessé tenni a tanulókat arra, hogy a tanórán szerzett ismereteket össze tudják kapcsolni az élet valós ügyeivel, hogy személyes tapasztalataik alapján együtt tudjanak működni a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.

## **Környezeti nevelés a tanórán:**

- Az egyes szaktárgyi órákon mindig beszélünk a tantárgyhoz kapcsolódó környezeti problémákról, javasolunk olvasnivalót, ajánlunk TV műsorokat, megnézünk együtt videó- filmeket a témákhoz kapcsolódóan.
- Alkalmat kínálunk kiselőadások tartására.
- Kirándulásokat, tanulmányi sétákat, tanulmányi versenyeket szervezünk.
- Folyamatosan felhívjuk a figyelmüket a takarékos energiafelhasználásra, a környezet megővésének fontosságára szűkebb és tágabb értelemben egyaránt.
- Személyes példamutatásunkkal alakítjuk a gyermekek szemléletét, gondolkodásmódját és viselkedését.

## **Az osztályfőnöki munka és a környezeti nevelés**

Az osztályfőnök szaktárgyi hovatartozása nem meghatározó a környezeti nevelés szempontjából. Egy osztályterembe való belépéskor már ránézésre látszik annak hangulata, atmoszférája. Az év eleji teremdíszítés nem öncél, hanem határozott környezetkialakítási terveket rejt, tartalmakat fed. Kiemelkedő az osztályfőnök szerepe abban is, hogy összefogja a szaktárgyak idevágó, de a hagyományos tanórai kereteket megbontó tevékenységeit, lehetőségeit. (a fogyasztói társadalom problémái, a táplálkozási szokások, a szükségtelen túlcsomagolás, a szemét kezelése, anyag-és energiatakarékosság az iskolában).

Környezeti nevelés a tanórán kívül: A tanulók környezeti ismereteinek bővítésével, rendszerezésével, az összefüggések feltárásával megalapozzuk, hogy a középiskolában lehetővé váljon a környezetért, a jövő generációkért felelős viselkedést vállaló személyiség formálása.

A közös tanulmányi kirándulások, vetélkedők, különböző akciók is kiegészíthetik és összefűzhetik az egyes szaktárgyakat.

- A jeles napokhoz kapcsolódóan (Víz, Föld, Madarak és Fák) keretében tanulóink egy-egy környezetvédelmi problémát is feldolgoznak.
- Olyan akciókat szervezünk, amelyek felhívják a lakóhelyünk közösségének figyelmét egy-egy helyi vagy globális környezeti problémára.

Iskolánkban a következő környezetvédelmi jeles napokat ünnepeljük:

- március 22. Víz Világnapja
- április 22. Föld Napja
- május 10. Madarak és Fák Napja

Tanulmányi kirándulások alkalmával ellátogatunk tanösvényekre, nemzeti parkokba, természetvédelmi területekre, vadas-parkokba, botanikus kertekbe, múzeumokba.

Megteremtjük a különválogató (szelektív) hulladékgyűjtés lehetőségét az egész iskolára kiterjedően, legalább a papírhulladék, a szárazelem vonatkozásában.

Az érdeklődő, ambiciózus tanulókat ösztönözzük arra, hogy vegyenek részt környezetvédelmi versenyeken, vetélkedőkön.

Használt elem-és papírgyűjtési akciókkal példát adunk a szelektív hulladékgyűjtésre.

## II.11. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elv

A diákok munkájának legfontosabb mérőeszköze az osztályozási rendszer.

A félévi osztályozás az első félévben, míg az év végi a teljes tanévben végzett munkát tükrözi. A félévi érdemjegyeket a szaktanár (aki az osztályozó értekezleten a tantestület tagjaitól segítséget kérhet) határozza meg.

Indokolt esetben az évközi érdemjegyek számait átlagától eltérő érdemjegyet is meghatározhat a szaktanár.

A szaktanár – a munkaközösséggel egyetértésben – meghatározza és az év elején ismerteti a tanulókkal a teljesítendő minimális tantárgyi követelményeket.

Kiemelkedő tevékenységért az iskolánk tanulói, közösségei és csoportjait jutalmazásokban

részesülhetnek.

A végzett kiemelkedő munka általában tanévenként kerül jutalmazásra.

### **A jutalmazások formái:**

- o osztályfőnöki dicséret: odaítéléséről az osztályfőnök dönt, adható több dicséret alapján, vagy egyszeri közösségi munkáért; szaktanári dicséret: odaítélését a szaktanár határozza meg. Adható az adott tantárgyban elért versenyeredményekért, kutató-, vagy sorozatos gyűjtőmunkáért és folyamatos kiemelkedő tanulmányi munkáért, szakköri, szertárosi, stb. munkáért; igazgatói dicséret: tanulmányi verseny megyei, országos versenyen elért helyezetteknek, valamint minden más esetben, amikor a tanuló kiemelkedő teljesítményt nyújt.
- o Tantestületi dicséret: a tantestület szavazata alapján, tanév végén adható.
- o Igazgatói dicséret: tanév végén legalább 4,5 (magatartás és szorgalom osztályzat nélkül)

### **A jutalmak formái:**

- o könyvjutalom
- o oklevél.

Az osztályfőnök javaslata alapján a tantestület dönt a fenti jutalmak odaítéléséről az alábbi érdemekért:

- o kiemelkedő tanulmányi eredmény
- o példamutató szorgalom
- o hiányzásmentes tanév
- o versenyeken, pályázatokon való eredményes részvétel
- o az iskola érdekében végzett tevékenység
- o kiemelkedő sport tevékenység

## **II.12. Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje**

### **II.12.1. Az iskolai beszámoltatások rendje**

Az iskolai ellenőrzés, értékelés, osztályozás elve. Az iskolai nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.



Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktantárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyagokhoz kapcsolódó követelményekre is.

A beszámoltatás, az értékelés rendszerességét előtérbe helyezve szabályozzuk a minimális osztályzatok számát. Minden tanulónak a félévi és tanév végi értékeléskor rendelkeznie kell havonta valamennyi tantárgyból annyi osztályzattal, mint a tantárgy heti óraszámának 50%-a.

A heti egy órás tantárgyak esetében félévente legalább négy osztályzat legyen.

A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez, emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanuló képességei, eredményei hogyan változnak – fejlődtek-e vagy hanyatlottak – az előző értékelés óta.

Testnevelés tantárgynál a tanulók önmagukhoz mért fejlődését kell értékelni, nem várható el minden tanulóról hasonló teljesítmény, de elvárható, hogy egyéni képességeinek, alkati tulajdonságainak birtokában javítsák egyéni teljesítményüket.

### II.12.2. A tanulók szóbeli beszámoltatása

A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában. Ennek érdekében:

- o az ének-zene, a vizuális kultúra, a digitális kultúra, a technika és tervezés tantárgyból félévente, évente valamilyen gyakorlati tevékenységgel összekapcsolva,
- o a többi tantárgy esetében a lehetőség szerint egy-egy témakörön belül, s a havi osztályzatainak felét szóbeli megnyilvánulására kapja.

### II.13. Az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

A házi feladat a tanítási órán elsajátított ismeretek, készségek otthoni gyakorlását, bevésését, alkalmazását szolgálja. Lehetőséget ad a tanulónak az egyéni tanulási stílus és egyéni munkatempó kialakítására. A körültekintően megválasztott házi feladat segítségével a tanuló fokozatosan válik az ismeretszerzésben és alkalmazásban önállóvá és eredményessé. Az egyéni tanulási stíluson túl kialakítja az önellenőrzés és önértékelés képességét. A házi feladat évfolyamonként a tantervi követelményekhez igazodik. Eredményessége visszajelzést ad a tanuló és a pedagógus számára a továbbhaladás lehetőségéről, illetve korlátairól. A házi feladat a tantárgy jellegétől függően írásbeli és/vagy szóbeli, esetenként szorgalmi többletfeladat vagy gyűjtőmunka. A szóbeli házi feladat elősegíti a szókincs bővítését, s a szóbeli kifejezőkészséget fejleszti. A szorgalmi feladat és a gyűjtőmunka a többletterhet is elbíró tanulók önkéntes vállalása. Az egységes feladatkijelölésnél az osztály átlagszintjét vesszük figyelembe, de

lehetőség van képesség szerint differenciált feladatok adására is, ezért a pedagógus figyelembe veszi a tanuló képességeit és gyakorta él a differenciált házi feladat lehetőségével. Tanítási szünetek idejére mindenki számára kötelező házi feladatot nem adunk. A tanítási szünetekre adott házi feladat–szükség esetén –csak a felzárkóztatást vagy a tehetséggondozást szolgálhatja. A házi feladat az órán feladott anyag gyakorlása. A javítás módja irányított önellenőrzés is lehet.

Eljárásrend a házi feladat adásának szabályozására:

Kötelező házi feladat tartalma:

### **Szóbeli házi feladat:**

- Tananyaghoz kapcsolódó elnevezések –szakkifejezések, fogalmak –összefüggések, szabályok törvények, ismeretek.
- Kötelező olvasmány, melyet a magyar nyelv és irodalom tanterv évfolyamonként megjelöl,
- Tananyaghoz kapcsolódó, az ismeretek elmélyítését szolgáló szemelvények,
- Ajánlott irodalom
- Memoriterek –melyet a szaktárgyi tanterv megjelöl. Írásbeli házi feladat:
- Tankönyv, munkafüzet, feladatgyűjtemény, iskolai füzet, tanító –tanár által kijelölt feladatainak megoldása.
- Tananyag szerves részét képező fogalmazások, írásbeli elemzések, gyűjtőmunkák elkészítése. Általános rendelkezések a kötelező házi feladatra vonatkozóan:

A szóbeli és írásbeli házi feladat mindenkor szervesen kapcsolódjon a tanóra anyagához, témájához, ezért eredményessége szempontjából szükséges az órán a megfelelő előkészítés, a kijelölt feladatok értelmezése. Célja minden esetben a tanórán szerzett ismeretek megszilárdítása, elmélyítése és a tantárgyi készségek begyakorlása legyen, ezért követelmény, hogy a napi tananyagon alapuljon, egyértelmű, a tanuló számára önállóan megoldható legyen. A tanuló napi és heti terhelésének korlátai:

**Az írásbeli házi feladat** mennyisége átlagosan fél óránál több felkészülést ne követeljen a tanulótól. Péntekről hétfőre is adunk írásbeli házi feladatot amennyiben a tantárgyi órák az egymást követő tanítási napokra esnek. A házi feladatot elmulasztók a tanító és a szaktanár által kidolgozott rendszerű elmarasztalásban részesülnek. (fekete pont, ellenőrzőbe –naplóba történő beírás, a házi feladat pótlása, stb.) A házi feladat ellenőrzése, megbeszélése következetes legyen a legközelebbi órán, módszere lehet a tanulók önellenőrzése, tanító - tanár javítása. Félévente minden nevelő kötelessége tanítványai füzetét, írásbeli munkáját legalább egyszer áttekinteni. (Alsó tagozaton – különösen első osztályban, - felső tagozaton magyar nyelv és irodalomból az eredményes készségfejlesztés érdekében, havi gyakorisággal.) Az írásbeli házi feladat értékelése a-tartalmi és formai szempontból - egyaránt fontos, ezt a nevelő szóban és írásban is közölheti a tanulóval. Elrendelhető a korrekció, tartalmi vagy formai igénytelenség esetén a feladat újra íratása. Szorgalmi (házi) feladat: Minden esetben a tanuló önkéntes vállalása alapján történik.

### **Szóbeli szorgalmi házi feladat**

- vállalt kiselőadás a tananyaghoz kapcsolódva,
- ajánlott olvasmány –melynek a jegyzékét a magyar nyelv és irodalom tanterv megjelöl évfolyamonként,
- házi-és felmenő versenyekre való felkészülés. Írásbeli szorgalmi házi feladat
- képességek fejlődését tehetség fejlesztését kibontakozását elősegítő feladatok megoldása,
- levelezős és felmenő rendszerű feladatok megoldása,
- írásbeli pályamunkák készítése.

Általános rendelkezések szorgalmi (házi) feladatra vonatkozóan:

A szóbeli és írásbeli szorgalmi feladat a tantárgyi követelményeken felüli teljesítményt célozza. Hozzájárul a tanuló széleskörű tájékozottságához. A szaktanár ajánlása, motivációja alapján a tanuló önként vállalása. A szorgalmi feladat mennyisége a tanuló teherbírásán és kitartásán is múlik, más – más elvárás lehet egyénekenként. Odafigyelünk arra, hogy túl sok feladat adásával a tanuló a kedvét ne veszítse el. Szorgalmi feladat gyakorisága a tanulók elfoglaltságát figyelembe véve történik, átlagosan havonta egy-két alkalommal, kivétel a versenyre való felkészülés időszaka. Pedagógiai szempontból szükséges a szorgalmi feladat megoldásához plusz tanári segítség nyújtása. A szorgalmi munkát minden esetben ellenőrizzük, értékeljük (az igazi pedagógiai értéke akkor van, ha ez a közösség előtt történik), az érdemi szorgalmi munkát jutalmazzuk (a tanító és a szaktanár által kidolgozott rendszerű jutalommal).

### **A napközivel és a tanulószobával szemben támasztott követelmények:**

A napközi munkarendjének következetes betartása és betartatása.

A napközis nevelők és osztálytanítók szoros munkakapcsolatban álljanak egymással!

A tanulmányi munka elvégzésében a tanulók szoros munkakapcsolatban álljanak egymással! A tanulmányi munka elvégzésében a tanulókat minél nagyobb önállóságra szoktassuk!

Ne csak a gyerekek felügyeletéről gondoskodjon a napközi és a házi feladatok elkészítéséhez biztosítsa a szükséges időt, hanem az egész délutánt /az étkezéseket is beleértve/ átfogó tevékenységével alakítsa ki a gyermekekben olyan életritmust, szokásokat, melyek a családi nevelés hiányosságait ellensúlyozzák!

Segítse a gyerekek beilleszkedését más közösségekbe /másság elfogadása, egymás segítése, helyes étkezési, WC-használati szokások kialakítása, terítés, maga után tegyen rendet, törekedjen közösségi tevékenységben is önállóságra!)

A napközi keretében szervezett kulturális, sport, játék, technikai stb. foglalkozások épüljenek be a NAT követelmény rendszerébe, illetve használják ki és mélyítsék el a tanórai ismereteket!

Legyenek a foglalkozások sokrétűek, színesek, érdekesek, változatosak, az életkornak, az évszaknak és aktualitásoknak megfelelőek!

Érezzék jól magukat a gyermekek a napköziben!

## II.14. A tanulók magasabb évfolyamra lépésének feltételei

A tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha a kiadott kerettantervekben „A továbbhaladás feltételei” c. fejezetekben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette.

A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A 2-8. évfolyamon minden tantárgyból az „elégséges” év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbtanuláshoz. Az előírt tanulmányi követelmények legalább elégségesre teljesítése, a követelmények 30%-a. A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a tantervi követelmények 15%-a.

Ha a tanuló a 2-8. évfolyamon tanév végén egy vagy két tantárgyból elégtelen osztályzatot szerez, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban javító vizsgát tehet. A tanév végén szerzett három vagy több elégtelen osztályzat megléte esetén az évfolyam megismétlését javasolhatjuk. Elégséges osztályzat megszerzése esetén léphet magasabb évfolyamba.

A 2-8. évfolyamon magasabb évfolyamba történő lépéséhez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie ha:

- az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítette
- egyéni munkarend szerinti tanuló volt.

Osztályozóvizsgát tehet a tanuló a 11/1994. (VI.8.) MKM rendelet 20.§ (6) bekezdése értelmében a 2-8. évfolyamon ha igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen kettőszázötven tanítási órát, egy adott tantárgyból, tantárgyakból a tanítási órák 30 százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen.

Az első évfolyamon a közoktatási törvény előírásainak megfelelően a tanuló csak abban az esetben nem léphet magasabb évfolyamba, ha az adott évben igazolt és igazolatlan mulasztásai meghaladták a 250 órát, s a követelményeket emiatt nem tudta teljesíteni.

Az első évfolyamot megismételheti a tanuló szülői kérésre, ilyenkor bizonyítványt a tanuló a megismételt évről kap.

Igazolatlan hiányzás esetén a nevelőtestület egyedi elbírálással megvonhatja az osztályozó vizsga lehetőségét, és az évfolyam megismétlésére kötelezheti a tanulót. A tanulói jogviszony megszűnése történhet a tanuló lakhelyének megváltozása, a szülő írásbeli kérelmére másik iskola

választása miatt, ill. a kötelességeit súlyosan megszegő tanuló fegyelmi tárgyalása után. Új iskolát a szülőnek kell keresnie. Megszűnik a tanulói jogviszony, ha a tanulót másik iskola átvette, az átvétel napján, az utolsó évfolyam elvégzéséről szóló bizonyítvány kiállításának napján, illetve a tankötelezettségének megszűnése után, ha a szülő írásban bejelenti, hogy kimarad.

## II.15. Alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek

### II.15.1. Komplex Alaprogram

#### **A Komplex alaprogram fogalma, célja**

A Komplex Alaprogram egy olyan preventív szándékkal létrehozott támogató módszer, amely a tanulók pozitív, iskolában szerzett tapasztalatára épít. Különböző tanuláselméleteket ötvöző program, mely az iskolák sajátosságaira építve, a gyermekek aktív tapasztalatszerzését támogatva valósítja meg a problémaközpontú tanulást. A tanulás élménnyé válásával, azaz az Élmény suli szervezett felépítésével, átfogó struktúrájának bevezetésével nő az iskolában szerzett pozitív élmények száma, ezzel együtt növelhetjük a gyerekek iskolában töltött éveinek számát.

Célja a végzettség nélküli iskolaelhagyók számának csökkentése. Ám emellett a tanulók státuszának emelésével olyan szemléletváltást, motivációt jelent, mely alapja lehet az élmény alapú oktatásnak.

Ehhez ad segítséget a pedagógusok szemléletváltásának támogatásával, tanulást támogató pedagógiai módszerek kidolgozásával.

Mindez megújítja a pedagógusképzést, valamint a már pályán lévő, aktív pedagógusoknak kínál átfogó továbbképzési lehetőségeket.

Bevezetését iskolánkban az indokolta, hogy a 2017/18-as tanévben magas volt a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma.

2019 szeptemberétől alkalmazzuk a programot, a Kapocs Iskolahálózat, illetve az Élmény Suli Hálózat tagjaként. 2023. október 17-én átvettük az Örökös Élménysuli címet.

#### **Alapelvek:**

A Komplex Alaprogram megvalósítása során kiemelt jelentőségű, hogy az a koherenciát biztosító, a célokkal egybevágó alapelvekre épüljön, ezzel megalapozva az alprogramok egységes rendszerét.

A Komplex Alaprogramot öt alapelve:

#### Adaptivitás

Az adaptivitás a differenciálás és az egyéni sajátosságok ismeretében megvalósuló egységesség együttes alkalmazása a pedagógiai folyamatban. A résztvevők együttműködésén alapul, az érintettek kölcsönös alkalmazkodását feltételezi egymáshoz és a körülményekhez.

A differenciált fejlesztés megjelenése a tanítási órákon elengedhetetlen. Az eltérő képességgel rendelkező, ám a maga képességeihez mérten megsegítéssel jól teljesítő gyerekek oktatásának elengedhetetlen része. Használjuk az IPR, valamint mentori programoknál is.

### Komplexitás

A pedagógusok az órák 20 százalékát KAP-os óránként tartják. Változóan KAP és KIP módszereket alkalmaznak, de az alprogrami elemek is megjelennek a tanítási órákon. A tanulók kooperatív és egyéni feladatokat is kapnak, amely motiválja őket, megtalálják, miben jók, és könnyedén, játékos formában tudnak új szerepeket tanulni.

### Közösségiség

A közösségiség fogalmában az összetartozás, a kapcsolatok és kapcsolódás, az együttműködés, a közösségteremtés és az együtt tanulás elve szintetizálódik.

A csoportban betöltött szerepük szerint folyamatos kihívással kell tanulóinknak szembenéznük. Szerencsés, hogy az adott csoportban mindenki kipróbálhatja saját magát könnyebb és nehezebb szerepben is. Ezáltal fejlődik önbecsülésük és tapasztalatként magával viheti új csoportjába a sikerélményt. Ugyanakkor azt is megélheti, hogy mit csinál majd másként az új társakkal.

### Tanulástámogatás

A Komplex Alprogram tanulásértelmezése mind a személyre szabott pedagógia, mind a szociális konstruktivizmus alapján a tanulási folyamat lényegi elemének az emberek közti interakción alapuló tudáskonstrukciót és a tudásmegosztást tekinti.

### Méltányosság

A méltányosság alatt a tananyaghoz való egyenlő hozzáférést értjük minden gyermek számára, amelyet a többféle képesség felhasználásának a lehetősége mellett az osztálytársak között létrejött, viszonylag azonos vagy azonos státuszából történő kommunikáció segít.

Ez az alapelv a sikeres tanulás egyik alappillére. A lassabban teljesítő tanuló is dicséretben részesül, ezzel valós státuszemelést hajtunk végre a csoportban, az osztályban, az iskolában.

## **FELADATOK, ELJÁRÁSOK, ESZKÖZÖK, MÓDSZEREK**

### **1. Fejlesztési feladatok:**

Fejlesztjük az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges motívumokat (önfejlesztő elképzelések) és tanulási képességeket (stratégiákat és módszereket)!

- A tanulási stratégiák, módszerek és technikák megtanítása minden tanulónak
- A mérés, mint a képességfejlesztés alapeleme. Nem az elsajátított ismeretanyag mennyiségének, hanem a kompetenciák szintjének meghatározását szolgálják
- Differenciált nehézségű feladatokkal, testre szabott egyéni és csoportos

foglalkoztatással lehetőséget adunk az egyéni haladási ütem kialakítására.

- A tehetséges gyermekeket valós szükségleteik szerint segítjük a saját önfejlesztő stratégiájának kialakításában és megvalósításában
- Demokratikus alapokon álló, integratív tanár – diák viszonyt alakítunk ki. A tanítási órák légköre, hangulata oldott, a tanulók sikerorientált beállítódással dolgoznak.
- Növeljük tanulóink önbizalmát és önértékelését, építjük a pozitív énképét, erősítjük, a belső kontrollos beállítódását fokozzuk a felelősségvállalást, az önállóságot!
- Tudatosan neveljük „én” erős, jó komfortérzésű fiatalokat.
- Az szocializáció folyamatainak tudatos irányítása, elősegítése.
- Az egyéni munkakultúra kialakítása, a kötelességekhez való pozitív viszonyulás (attitűd) kiépítése

## **2. Kiemelt fejlesztési feladataink:**

- énkép, önismeret,
- hon-és népismeret,
- európai azonosságtudat
- egyetemes kultúra,
- aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés, közösségnevelés
- gazdasági nevelés,
- környezettudatosság, fenntarthatóság
- művészeti nevelés,
- művészeti eszközökkel történő nevelés
- a tanulás tanítása,
- testi és lelki egészségfelkészülés a felnőtt szerepekre, család szerepre
- testmozgás fejlesztése minden színterén az oktatásnak

## **3. További feladatok:**

A modern személyközpontú, interaktív, tapasztalati tanulásra alapozó tanulásszervezési eljárások, módszerek, pedagógiai kultúra általánossá tétele.

- A tanulás tervezésében, szervezésében és irányításában a tevékenység-központú tanítási gyakorlatot honosítjuk meg, mely életszerű helyzetek teremtésével alkalmat nyújt konkrét élmények és tapasztalatok gyűjtésére;

- Növeljük a tanulók aktív részvételét igénylő ismeretszerzési módok arányát (megfigyelés, kísérlet, új információs és kommunikációs technikákat alkalmazó anyaggyűjtés, modellezés, szerepjáték, drámapedagógia stb.).
- Differenciált foglalkoztatással, az egyéni haladási ütemhez igazított fejlesztő terheléssel.
- Alkalmazzuk a DFHT módszerét.
- Alkalmazzuk a kooperatív tanulási-tanítási technikákat és módszereket!
- A különböző kommunikációs technikák és konfliktuskezelési stratégiák elsajátíttatása.
- Az alprogramokkal illetve gazdagító, dúsító feladatokkal, programokkal és valódi problémák megoldásával alkalmazkodunk a különböző tanulói képességekhez.
- A szociális, életviteli és környezeti kompetencia fejlesztése a nevelési célrendszer központi eleme; a konstruktív életvezetésre történő felkészítés feltétele.
- Önszabályozási stratégiák, autentikus, életszerű helyzetek kialakítása, amelyek során szerzett kompetenciákat a későbbiekben alkalmazniuk kell.
- A mérési, ellenőrzési, értékelési és minőségbiztosítási rendszerben meghatározott rend szerint funkciójuknak megfelelően elvégezzük a diagnosztikus, a formatív és szummatív méréseket.
- Emberléptékű következetes követelés.
- Fejlesztő hatású visszacsatolás, mérés-értékelés.
- Érdemjegy, pontszám és százalékok nélkül, szóban és írásban is visszajelzést kap a tanuló, ami kiemeli erősségeit és annyi problémával szembesíti, amennyit a közeljövőben reálisan képes megoldani.

#### **4. Ttanulást segítő eszközök:**

- Az ismeretek és összefüggések tanulói felfedezése, a szemléltetés, cselekvés, az aktivizáló módszerek alkalmazása jellemzi a tanulási – tanítási folyamatokat.
- A pozitív motivációs eszközei, a jutalmazás és büntetés módszereinek mértéktartó (nem szélsőséges) alkalmazása.
- Személyes példamutatással neveljük gyermekeinket a változatos kommunikációs technikák alkalmazására, toleranciára, a másság elfogadására, empátiára, az emberi jogok tiszteletben tartása, a konfliktusok kezelésére.
- Önértékelés, önkontroll, önfejlesztő stratégia alkalmazása. Pozitív tartalmú szociális kapcsolatok építése.



- A kulturált és egészséges életvitel kialakítása.
- A hagyományos és digitális ismerethordozók sokaságából kiválasztva az adott életkorban célszerű módszerek és eszközök; egyéni és csoportos aktivitásra serkentő munkaformák alkalmazása

- 

## **5. Tanulásszervezés, alkalmazott módszerek**

### **5.1. Tanulásszervezés folyamatában az alábbi elvek érvényesülnek:**

- a rend és fegyelem fenntartása
- tanuló szabadságának biztosítása
- tanulói viselkedés szabályozása
- pozitív tanulási légkör biztosítása
- csoportfolyamatok elősegítése

### **5.2. Alkalmazott módszerek:**

**5.2.1. A tanítás – tanulási folyamatban** a DFHT tanítási-tanulási stratégiát alkalmazzuk, mint a Komplex Alapprogram hangsúlyos elemét.

#### **A DFHT célja:**

- A tudásban és szocializáltságban heterogén tanulói csoportok fejlesztése.
- A tanulói viselkedés pozitív befolyásolása
- Az alulmotiváltság mérséklése.
- A kognitív, affektív, szociális képességek fejlesztése.
- A tanulók közötti együttműködés elősegítése.

#### **DFHT koncepciója, módszerei:**

Egyénre szabott differenciálás

- egyedül végzett munka rétegmunka
- teljesen egyénre szabott munka
- részben egyénre szabott munka

Párban folyó munka

- páros munka
- tanuló párok munkája

Csoportban végzett munka

- A kooperatív munka, kooperatív tanulás, kollaboratív munka

- KIP

Ezen kívül a tanórák 80%-ban a pedagógus választ módszereket.

## **6. 2. 2. Alapmódszerek:**

- tanári magyarázat (frontális tanítás): beszélgetés, kérdezve kifejtés, előadás, szemléltetés
- munkáltatás (egyéni, de nem önálló): variációs módszer, házi feladat
- individuális (egyéni és önálló tanulás): egyéni feladatok.

## **6. 2. 3. Motiváló módszerek:**

- páros munka
- csoportmunka
- játék
- szerepjáték (drámapedagógia)
- vita
- kutató-felfedező módszer
- kooperatív módszerek
- projekt módszer
- szituációs játékok

## **7. A KOMPLEX ALAPPROGRAM SAJÁTOSSÁGAI:**

### **A Komplex Alaprogram alprogramjai:**

Minden alprogram megjelenik, hetenként minimum egy szakköri tevékenységben.

#### **7.1.A testmozgásalapú alprogram (TA)**

Az alprogram az iskolai testmozgásprogramok három területén jelenik meg

- testnevelés óra
- mozgásos tanulás osztálytermi környezetben
- szabadidős mozgástevékenységek - sportszakkör

A TA a testmozgás iskolai környezetben előforduló minden formájára támaszkodva, tanulástámogató eszközeivel vesz részt a tanulói komplex személyiségfejlesztésben.

Cél: az egészségtudatos, jövőorientált életmód kialakítása.

## **7.2. Az életgyakorlat-alapú alprogram (ÉA)**

Az Életgyakorlat-alapú alprogram egy olyan pedagógiai rendszert mutat be, amely hozzájárul az egyén és természeti, társadalmi környezete kölcsönhatásának tudatos és felelős alakításához.

Az alprogram tartalma:

- egészséges életmód, életvezetés
- környezettudatosság (fenntarthatóság)
- életút-támogató pályaorientáció

Az életgyakorlat alapú alprogram keretében működik iskolánkban az Iskolakert szakkör.

Cél: az életben hasznosítható ismeretek, tapasztalatok szerzése, amelyek sikeres életvezetési kompetenciákat nyújtanak.

## **7.3. A művészetalapú alprogram (MA)**

Az alprogram a művészeti nevelést célzó tanórák, a művészeteket pedagógiai eszközként felhasználó szabadidős művészeti tevékenységek terén hat a végzettség nélküli iskolaelhagyás mérséklésének irányába.

Az alprogram keretében drámaszakkör, énekkar, kézműves szakkör működik.

Cél:

- Személyiség- és társas készségek fejlesztése a művészeti tevékenység révén
- Tanulási motiváció, tanulás iránti attitűd alakítása
- Indirekt (kognitív képességeket célzó) tanulásfejlesztés művészeti keretek között
- Tanulásfejlesztés a művészetek révén
- (Inter)diszciplináris ismeretátadás művészeteken alapuló, résztvevő központú gyakorlatokon keresztül
- Pályaorientáció: művészpályára irányítás, illetve pályaorientáció művészetek révén.

A művészeti tevékenységbe ágyazott fejlesztés keretében lehetőség van a tanuló egyéni sajátosságaihoz alkalmazkodó, esélyegyenlőséget biztosító pedagógiai módszerek alkalmazására, ezáltal az adaptivitás biztosítására.

## **7. 4. A logikaalapú alprogram (LA)**

A Logikaalapú alprogram a tanulók gondolkodásának fejlesztését támogató módszer.

Az alprogram keretében fejlesztő játékok, sakk szakkör működik.

Cél: a gyerekek egyik legfőbb tevékenységére, a játékra és a játékosságra építve a tanulók a tanulást ne érezzék fájdalmas, fáradságos folyamatnak. A játék lehetőséget nyújt a differenciálásra, és a gondolkodási képességeken túl a szociális képességek fejlődése is várható.

## **7. 5. A digitális alapú alprogram (DA)**

A Digitális alapú alprogram az IKT-műveltség elemeit keresztntantervi, transzverzális megközelítésben értelmezi, és a digitális pedagógiai kultúra komplex, intézményi szintű fejlesztését tekinti feladatának.

Az alprogram keretében digitális szakkör működik szoros egységben a Matific programmal.

Cél: hogy a tanulás és a tudás megszerzése legyen örömforrás a digitális alkalmazások használatával, ezzel növelve a tanulók motivációját, kognitív képességeik színvonalát, tanulás módszertani repertoárjukat, pályaaorientáció szempontjából releváns ismereteik körét, és mindent egybevetve: a tanulók személyiségformálásához is hozzájáruljon.

## **8. Komplex óra**

Komplex órák bevezetése – a program komplexitását a kognitív, affektív, szociális képességek együttes fejlesztése jelenti. A kötelező és szabadon tervezhető tanórákat fedi le, amelyekben a tudástartalom (a tananyag keresztntantervi része) kb. 30%-át hordozzák. A

„Komplex órák” tekintetében a tudástartalmak keresztntantervi kapcsolatai mellett a DFHT tanítási-tanulási stratégia, valamint az alprogrami kapcsolódások jelennek meg.

Tartalmi fejlesztési pontok:

- legalább 1 alprogrami (max. 3 alprogrami) kapcsolat megjelenik benne
- kapcsolódik az adott tantárgy adott évfolyamának tanmenetéhez, és a tanítói/tanári kézikönyvben megjelenített órához
- minden alprogram egyenlő aránnyal (kb. 20%) jelenik meg

### **8.1. Ráhangolódás**

A ráhangolódás biztosítja, hogy a tanulók lelkesen, motiváltan kezdjék el a napot az iskolában, és érzelmi biztonságban érezzék magukat az osztályközösségben. Heti 1 alkalommal valósítjuk meg 20-25 perces foglalkozás keretén belül, az alsó tagozatban a nap elején, a felső tagozatban az osztályfőnöki órák keretében.

A foglalkozás felépítése:

- Üdvözlés
- Beszélgetés
- Közös tevékenység/játék

- Zárás

## **8. 2. „Te órád”**

„Te órád” - a diák érdeklődéséhez, igényéhez, saját választásához igazítva, szakkörök, tehetséggondozó programok megtartása.

## **8. 3. Házi feladat**

A Komplex órákon sem írásbeli, sem szóbeli házi feladatot nem ad a pedagógus a tanulóknak. Ez nem azt jelenti, hogy elmaradhat a szükséges gyakorlás és rögzítés, hanem azt, hogy a pedagógusnak az iskolai tanórákon kell a tanulókkal ezeket a feladatokat elvégezni. Úgy kell a mindennapokban terveznie és megvalósítania az óráit, hogy legyen elegendő idő a szükséges gyakorlásra és az új ismeretek rögzítésére az órák keretén belül.

## **8.4. Értékelés**

Az értékelés az iskola nevelőtestülete által elfogadott értékelési rendszer szerint folyik. Nincs ötös fokozatú skálán történő értékelés a reggeli ráhangolódáson, a délutáni alprogrami foglalkozásokon, illetve azokon az órákon, amelyeken a DFHT módszert használják a pedagógusok.

A Komplex Alapprogram értékelési rendszerében egyaránt jelen van

1. a helyzetfeltáró (diagnosztikus értékelés)
2. a minősítő (szummatív értékelés)
3. a fejlesztő (formatív értékelés).

Fontos szerepe van a helyzetfeltáró (diagnosztikus) értékelésnek. Ennek eredménye feltárja a pedagógus előtt a tanuló előzetes tudását, amire építheti további munkáját. Ez határozza meg az oktatási tartalmat és a módszereket. A diagnosztikus értékelést nem csak a tanév elején javasoljuk, ajánlott a tanév közben is felmérni, mennyit fejlődött a tanuló tudása. A tanév közben végzett diagnosztikus értékelés eredménye alapján a pedagógus dönthet arról, hogy változtat-e tanítási stratégiáján. A tanév végi diagnosztikus értékelésnél a pedagógus arról kap visszajelzést, milyen szinten sikerült a tananyagot megtanítani, a tanuló pedig arról, hogy mennyire sajátította el a követelményeket.

A minősítő (szummatív) értékelés egy tanulási szakasz lezárásakor, például egy témazáró dolgozat írásakor jelenik meg. Azt minősíti, hogy a tanuló mennyire sajátította el a tananyagot.

A Komplex Alapprogramban kiemelt szerepe van a személyre szabott, differenciált, fejlesztő (formatív) értékelésnek. Ennek célja nem a minősítés, hanem a tanulás támogatása. A pedagógus, miután felmérte a tanuló tudását, és segített a tanulónak a tanulási cél kitűzésében, támpontokat ad a megteendő lépésekről. Majd nyomon követi a tanuló egyéni haladását, és személyre szabottan segíti a tanulási folyamatot. A fejlesztő értékelés alkalmazásánál a pedagógus a gyermek önmagához mért fejlődését veszi figyelembe. Folyamatos visszajelzést ad a tanulónak erősségeiről és hiányosságairól, megbeszéli vele a tanulási célokat, az értékelési szempontokat,

a teendőket, és a teendők határidejét. A tanuló egyéni haladásáról és erőfeszítéseiről visszajelzést ad. A pedagógus visszajelzésének mindenképpen tartalmaznia kell a tanuló részéről sikeresen megoldott problémákat, a további fejlesztést igénylő területeket és a teendőket.

## **9. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAINAK ÁTTEKINTÉSE, ILLESZTÉSE A KOMPLEX ALAPPROGRAMHOZ**

A pedagógusok feladata kiegészül a DFHT órák megszervezésével, a kapcsolódó dokumentumok (óraillusztrációk) elkészítésével.

A választott alprogramokhoz kapcsolódó foglalkozások megszervezése, megtartása, foglalkozás illusztrációk készítése.

Az elkészült óraillusztrációk, foglalkozás illusztrációk, tapasztalatok megosztása a kollégákkal. Programhoz kapcsolódó további oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása.

Belső továbbképzések, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása.

### **9.1. A SZÜLŐK ÉS A TANULÓK TÁJÉKOZTATÁSA**

A szülőket és a tanulókat a programról, annak tartalmáról, megvalósításáról, iskola életéről, az iskola igazgatója, és az osztályfőnökök tájékoztatják szóban és írásbeli tájékoztató füzet segítségével.

### **9.2 AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ MUNKA IDŐKERETE**

A Komplex Alapprogram a tanulók kötelező óraszámának a meghatározása tekintetében nem tér el a törvényben szabályozottaktól. Az iskolában folyó munka továbbra is két markánsan elkülönülő egységre oszlik:

A kötelező és szabadon tervezhető időkeret:

- a Komplex Alapprogram a pedagógusok módszerbeli gazdagságát, korábbi gyakorlaton alapuló pedagógiai-módszertani kultúráját tekintve kb. 80 %-ban nem szabályozza.
- A tanítási órák 20%-ban azonban javasolt a Komplex Alapprogram tanítási-tanulási stratégiájának, a DFHT tanítási-tanulási stratégiának az alkalmazása (differenciált egyéni munka, rétegmunka, pármunka, kooperatív módszerek, csoportmunka, drámajáték és projektmunka).
- 10-30%-ban pedig a Komplex órák keretében a kereszttantervi tantervek feldolgozása történik. A Komplex Alapprogram által innovált alprogrami foglalkozások és a „Te órád” többnyire a délutáni időszávban valósulnak meg.

A Komplex Alapprogram tanítási-tanulási stratégiához kapcsolódó elemei

### 9.3.JELÖLÉSEK AZ OSZTÁLYNAPLÓKBAN

A digitálisnaplóban az alábbi jelölések szolgálnak a program megvalósításának jelölésére:

DFHT –val megvalósított tanóra

TA – testnevelés alapú alprogram

ÉA – életgyakorlat alapú alprogram

DA – digitális alapú alprogram

MA – művészetalapú alprogram

TÓ – „Te órád” RÁ

– ráhangolódás

#### II.15.2. Projektoktatás, témahetek

##### **Projektoktatás:**

Keretében a témaegységek feldolgozása, a feladat megoldása a tanulók érdeklődésére, a tanulók és a pedagógusok közös tevékenységére, együttműködésére épül. A projektoktatás módszereit minden pedagógus saját belátása szerint alkalmazhatja tanítási óráin, tanórán kívüli foglalkozásain. Ha ilyen munkaformát alkalmaz a pedagógus, a tanmenetében legyen feltüntetve a témamegjelölés, a ráfordított óraszám, a foglalkozás típusa, a felhasznált eszközök megnevezése, valamint a produktum bemutatásának módja. A módszer az osztályközösséget érintő tevékenységek során is előtérbe helyezhető (pl. az tanulmányi kirándulás, valamint a kulturális bemutató).

##### **Témahét:**

Célja: a fejlesztendő képességek, az érintett területek és feldolgozási irányok a témaválasztástól függ. Általános jellemzői: az ismeretek kibővítésének folyamata kap hangsúlyt, a tanulók egyéni képességeihez igazodik, a közös munka együtvé tartozást alapozó és fejlesztő élménnyé válik, egyszerre komoly, szokatlan egyedi és játékos céltudatos tevékenység.

Témaválasztástól függetlenül várható eredmények:

- kialakul, erősödik a személyes motiváltság, nő az önbizalom
- magasabb fokú együttműködés és szocializáció alakul ki.

A tervezés feltételei:

- a témahét megvalósításában az iskola minden tanulója részt vesz,
- a témahéten tartott foglalkozások a tankönyvi, tantervi tananyaghoz nem feltétlenül kapcsolódnak, ám a pedagógusok szakjához igen,
- a téma: mindig egy adott központi dolog köré épül, amelyet a felkínált lehetőségekből, vagy egyéni javaslatok alapján a diákok döntése alapján választunk minden évben, szeptember 15-ig,

- a választott téma tartalmilag szervesen beépül az iskola mindennapi „normál” működési életébe, tanmenetekbe, programokba. Intézményi megvalósítás lehetőségei, feladatai:
- a témahét az intézményben megvalósításra kerül.

Témaválasztástól függően, nem tanórai keretekben is megvalósítható, dokumentálni a haladási és mulasztási napló megjegyzés rovatában kell.

A megszervezése egy az azt vállaló pedagógus feladata.

A megvalósítást követően, az iskolahasználóknak is lehetőséget biztosítunk, hogy az ünnepélyes keretek között megrendezésre kerülő záró rendezvényen bemutassuk, értékeljük a témahetet.

A témahét zárásaként összeállított anyagot és tapasztalatot közzétesszük, nyilvánosságra hozzuk.

## II.16. A szakmai alapdokumentumban meghatározott SNI típusra vonatkozó fejlesztő program

A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelése és oktatása esetén a helyi tanterv a fogyatékoság típusához és fokához tartozó fejlesztő program, figyelembe véve az SNI tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló jogszabályban foglaltakat.

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről alapján sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

A Köznevelési alapfeladataink alapján intézményünkben a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos) zajlik.

A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – rehabilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.

Az intézmény feladatai a sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatban

- Szűrés, diagnosztizálás: amennyiben a tanuló társaihoz viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, és az általános iskolában nem történt meg a probléma diagnosztizálása, az iskola a tanulót a szülővel együttműködve nevelési tanácsadóhoz irányítja.
- Az iskola az SNI és BTMN-es tanulókat naprakészen nyilvántartja.



- A szakvéleményben megfogalmazott fejlesztést - amennyiben rendelkezik a megfelelő szakemberrel (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus) - az iskolában, tanórai keretben biztosítja az érintett tanulóknak. Amennyiben a gyógypedagógus álláshelyet nem sikerül megfelelő végzettségű szakemberrel betölteni, az intézmény utazógyógypedagógus segítségét veszi igénybe a tanulók ellátásához.
- A szakvéleményben javasolt felmentéseket (értékelés alól, vizsga vagy vizsgarész teljesítése alól) szülői kérésre határozat formájában érvényesíti.

#### Az osztályfőnök feladatai

- kiemelt figyelem, egyéni bánásmód
- szülőkkel történő folyamatos együttműködés
- a szaktanárokkal történő folyamatos konzultáció
- indokolt esetben szakembertől segítségkérés
- az osztály türelemre, megértésre, elfogadásra nevelése
- ön- és társismeret, konfliktuskezelés technikáinak gyakoroltatása
- a tanuló szakellátásának követése
- a tanuló pályaválasztásának segítése

#### Az osztályban tanító tanárok feladatai:

- differenciált bánásmód alkalmazása az oktatás-nevelés folyamatában
- mindennemű hátrányos megkülönböztetés kizárása
- biztosítsa a tanuló kiemelkedési lehetőségeit azokon a képességterületein, amelyek erősségét jelentik
- a teljesítmény értékelésében és minősítésében tartsa szem előtt a tanuló önmagához mért fejlődését

#### Egyéb, speciális feladatok, programok:

- egyéni korrekciós terv készítése az iskolában működő szakemberek, szükség esetén külső szakemberek bevonásával
- a kommunikáció, a pszichológia tantárgyak lehetőségeinek intenzív kiaknázása
- mentálhigiénés tanórán kívüli foglalkozások szervezése
- A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók számára az iskola fejlesztő foglalkozást szervez, amelyet fejlesztő pedagógus tart.
- A sajátos nevelési igényű tanulók számára az iskola egyéni vagy csoportos foglalkozást szervez, amelyen a gyógypedagógus egyéni fejlesztési terv alapján segíti a tanuló fejlődését és felzárkózását a többiekhez.

A sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló neveléséhez és oktatásához az alábbi feltételek szükségesek:

- Az illetékes szakértői bizottság által meghatározottak szerinti foglalkozáshoz szakirányú végzettségű gyógypedagógus
- A sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló neveléséhez, oktatásához szükséges speciális szakképzettséggel rendelkező szakember utazó gyógypedagógusi hálózat útján is biztosítható. Az utazó gyógypedagógusi hálózat megszervezése és működtetése az állami intézményfenntartó központ feladata.
- A fejlesztési területek szakértői bizottság által történő meghatározása.
- Olyan intézményi szabályozás és szemlélet biztosítása, amely lehetővé teszi a különböző pedagógiai szintereken a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesülését és a sérülés-specifikus tanügyi és módszertani eljárások, speciális eszközök alkalmazását.

Az együttnevelésben résztvevő pedagógusoktól elvárja, hogy

- a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat és a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépítsék a pedagógiai folyamatokba,
- a tananyag-feldolgozásnál, a napi foglalkozásoknál figyelembe vegyék a tantárgyi tartalmak, a foglalkozások tartalmának - egyes sajátos nevelési igényű gyerekek csoportjaira jellemző – módosulásait,

## II.17. Záró rendelkezések

# LEGITIMITÁSI ZÁRADÉK

A(z) Pándi Általános Iskola Pedagógiai Programjának véleményezése az alábbiak szerint megtörtént:

Véleményező szerv	Dátum	Dokumentum iktatószáma
Intézményi tanács		
Óvodaszék/Iskolaszék/Kollégiumi szék		
Szülői szervezet	2024.03.01.	102/2024
Diákönkormányzat	2024.03.01.	102/2024

## JÓVÁHAGYÁSI ZÁRADÉK

A(z) Pándi Általános Iskola Pedagógiai Programját a Monori Tankerületi Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának 5. § (2a) pontjában biztosított hatáskörömben eljárva az Nkt. 83. § (2) g) pontja alapján jóváhagyom.

Monor, időbélyegző szerint

dr. Hrutkáné Molnár Monika  
tankerületi igazgató